

**VeranstalterIn**Name  
(Verein, Institution, KünstlerIn) ProfessionelleR  
EinzelkünstlerIn 

Ich/Wir bestätigen durch rechtsverbindliche Unterschrift, dass die Ausgaben für die hier abgerechnete Veranstaltung notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist, die Angaben vollständig sind und mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.

Unterschrift:  Datum: **Sachbericht**Titel des Gastspiels Termin/e  Ort/e Besucherzahl  Durchschnittl. Eintrittspreis Fand das Gastspiel wie beantragt statt?  JA  NEIN\* (\*Bitte um eine kurze Erläuterung!)  
Mitwirkende KünstlerInnen KooperationspartnerInnen Welche Zielgruppen wurden erreicht \*Öffentlichkeitsarbeit (Bitte fügen Sie die Werbemittel und Presseberichterstattung bei!)  
\*Treffen Ihre Einschätzungen zur Veranstaltung zu?

Haben Sie die im Antrag genannten Ziele erreichen können? (Bitte kurze Erläuterung!)

**Abrechnung**

**(Belege/Quittungen nach Ausgaben und Einnahmen sortiert sind als Anlage beizufügen)**

<b>Ausgaben (€)</b>		<b>Einnahmen (€)</b>	
Vor Ort entstehende Produktionskosten (möglicher Zuschuss der Stadt max. 20 % d. zuschussfähigen Ausgaben)		Eigenmittel des Antragstellers	
Fahrtkosten (möglicher Zuschuss der Stadt Max. 50% d. zuschussfähigen Ausgaben)		Einnahmen aus Eintrittsgeldern	
		Spenden / Sponsoring	
		Zuschüsse anderer Stellen	
Sonstiges		Sonstige Einnahmen	
		Zuschuss der Stadt	
<b>Gesamtausgaben</b>		<b>Gesamteinnahmen</b>	

1. Angaben geprüft:

Datum

Sachbearbeiter

2. Dezernat II zur Kenntnis und Gegenzeichnung  
(Nr. 9.1 AllgZR)

3. Z.d.A. (Az. 41 )