LEITLINIEN UND ORGANISATIONSKULTUR		INDIVIDUELLE KOMPETENZ-ENTWICKLUNG		FÜHRUNG UND PERSONALMANAGEMENT		ORGANISATION UND ARBEITSTECHNIKEN	
Werte, Regeln, Vorschriften	Chancen-gleichheit	Gesund bleiben am Arbeitsplatz	Karriere machen bei der Stadt Mannheim	Führung - unsere Grundlagen	Führungs-kompetenz stärken	Projekt- und Prozess-management	Verwaltungs-wissen
Umgang mit Veränderung	Kommunikation, Kooperation & Zusammenarbeit	Persönliche und soziale Kompetenzen	Coachings und Beratungs-angebote	Personal-entwicklung und Recruiting	Arbeitsrecht und Personal-verwaltung	IT-Training	Tools, Arbeits-techniken und -methoden

WAS HYBRIDE UND MOBILE ARBEIT FÜR DIE FÜHRUNG BEDEUTET

Zielgruppe
alle Führungskräfte

Einführung
Die hybride Arbeitswelt ist im Tagesgeschäft angekommen und die flexiblen Arbeitsformen sind nicht mehr wegzudenken. Wenn ein Teil der Teammitglieder virtuell arbeitet, der andere Teil im Unternehmen sitzt, stellt dies Führungskräfte vor neue Herausforderungen.
Wie kann hybride Führung gut laufen, wenn: wir zu anderen Zeiten vor Ort sind, an unterschiedlichen Standorten gearbeitet wird, wir mobil arbeiten oder remote oder wir stets vor Ort sein wollen oder müssen.
Wenn sich die einzelnen Teammitglieder nur unregelmäßig oder gar nicht persönlich treffen, ist es Aufgabe einer hybriden Führung, die Verbundenheit im Team aufrecht zu erhalten oder aufzubauen.

Ziel
- Sie gewinnen Sicherheit in der täglichen Führungsarbeit.
- Sie reflektieren über Ihre Führungsarbeit, wenn Mitarbeitende teilweise mobil und teilweise Präsenz arbeiten.
- Sie erkennen, welche Kommunikationsmethoden für welche Situation angemessen sein können.
- Sie haben einen Überblick über mögliche Moderationskenntnisse erhalten.

Leitlinien- bzw. DV-Bezug
- Wir reflektieren unsere Prozesse und Ergebnisse.
- Wir entwickeln uns weiter.

Programm
- Überblick über das Thema Führen auf Distanz, virtuelle Führungsarbeit, hybrides Führen
- Kommunikationsverhalten in hybriden Situationen
- Kurze Übungsphase zur Moderation in der virtuellen Sitzung
- Sicherheit im Einsatz und in der Anwendung von Methoden in hybriden Meetings
- Beleuchtung der eigenen Führungssituation
- Transfer aller Inhalte auf Einsetzbarkeit in die eigene Situation
- Konkrete persönliche Umsetzungspläne mitnehmen

Seminarnummer:
P27-3.2.1

Methode:
Impuls, Praxisbeispiele, Fallbeispiele, Fragemöglichkeit, Gruppenarbeit

Referent*in:
Dr. Peri Kholghi
Psychologin, Coachin, Beraterin, Trainerin
Studieninstitut Rhein-Neckar

Termine:
07.07.2027 (Präsenz) und
20.07.2027 (Online)

Zeit:
08:30 Uhr – 16:30 Uhr
08:30 Uhr – 12:30 Uhr

Ort:
Studieninstitut Rhein-Neckar, U 1, 16-19, 68161 Mannheim
Raum 510 /
Die Durchführung erfolgt mit Cisco Webex Meetings

Anmeldeschluss:
02.06.2027

Gebühr:
zentral finanziert

ZUR ANMELDUNG IM PERSONALPORTAL

Sie haben aktuell keinen Zugriff auf das Personalportal? Dann nutzen Sie bitte unser Anmeldeformular.

ANMELDEFORMULAR

