VERWALTUNGSWISSEN
Rechtsanwendung praxisnah

Als Modul anrechenbar für den Aufstiegs-lehrgang höherer Dienst

Zielgruppe
alle Mitarbeiter*innen mit Vorkenntnissen, Teilnehmende am Aufstiegslehrgang

Einführung
In Ihrem Fachgebiet kennen Sie sich aus und Sie haben auch schon Erfahrung mit der Anwendung von Gesetz und Recht. In diesem Seminar frischen Sie Ihr Wissen über Normenhierarchie, unterschiedliche Rechtsvorschriften und deren Zusammenspiel in der kommunalen Praxis auf. Sie machen sich rechtliche Zusammenhänge im Konzern Stadt Mannheim bewusst und arbeiten an einem grundlegenden Verständnis, nach welchen Rechtsprinzipien und Regelungsbefugnissen eine große Kommunalverwaltung funktioniert.

Das Seminar ist offen für alle Mitarbeitenden, die bereits über grundlegende Kenntnisse verfügen und diese vertiefen möchten. Teilnehmende am Mannheimer Aufstiegslehrgang haben Vorrang bei der Vergabe der Seminarplätze. Es besteht die Möglichkeit, vorab eigene Praxisbeispiele und Fragestellungen einzubringen.

Ziel
- Sie haben unterschiedliche Rechtsformen innerhalb der Kommunalverwaltung kennengelernt.
- Sie haben Ihr Wissen über Gesetze, Verordnungen und Satzungen sowie deren Zusammenspiel aufgefrischt.
- Das Stadtrecht der Stadt Mannheim sowie stadtinterne Regelwerke sind Ihnen bekannt.
- Sie haben ein Grundverständnis für den rechtlichen Rahmen, in dem sich eine Kommunalverwaltung bewegt.

Programm
Theoretische Einführung
- Rechtsquellen und Normenhierarchie, Innenrecht und Außenrecht, öffentliches Recht und Privatrecht
- Kommunalrecht und Mannheimer Stadtrecht – Rechtsgrundlagen und Einordnung von Satzungen, Rechtsverordnungen, Geschäftsanweisungen und Dienstvereinbarungen
- Kurzüberblick über weitere Rechtsformen im Konzern Stadt Mannheim: Eigenbetriebe, kostenrechnende Einrichtungen, Stiftungen, Gesellschaften und Anstalten des öffentlichen Rechts
- Prinzipien des rechtmäßigen Verwaltungshandelns (Legalitätsprinzip, Verhältnismäßigkeit, Gleichbehandlungsgebot, Anordnung der sofortigen Vollziehung)

Rechtsanwendung konkret und praxisnah
- Von AGA bis Zuständigkeitsordnung – Regelwerke der Stadt Mannheim finden und beachten
- Einblick in Beteiligungsrechte und -pflichten, Personalrat, Gleichstellungsbeauftragte, Daten- und Arbeitsschutz, etc.
- Best-Practice im Verwaltungsalltag:
  - Besondere Herausforderungen in der kommunalen Praxis
  - Rechtswidrigkeit – Fallkonstellationen, beliebte Fehlerquellen, Korrekturmöglichkeiten
  - Rechtsschutz, Widerspruchs- und Klageverfahren praxisnah
- Tools und Hilfsmittel nutzen: DESKNET, beck-online, Checklisten, Musterschreiben, kollegiale Hilfestellung und Zuständigkeiten

Seminarnummer:
B.4.2.13_1

Methode:
Vortrag, praktische Beispiele, Fragemöglichkeit

Referent*in:
Arndt Reichert
Rechtsamt, Stadt Mannheim

Termin:
08.03.2027

Zeit:
08:30 Uhr – 12:30 Uhr

Ort:
Studieninstitut Rhein-Neckar,
U 1, 16-19, 68161 Mannheim,
Raum 510

Anmeldeschluss:
22.02.2027

Gebühr:
zentral finanziert

ZUR ANMELDUNG IM PERSONALPORTAL

Sie haben aktuell keinen Zugriff auf das Personalportal? Dann nutzen Sie bitte unser Anmeldeformular.

ANMELDEFORMULAR

HINWEIS:
Das Seminar baut auf Grundlagenwissen auf. Quereinsteiger*innen **ohne** Vorkenntnisse empfehlen wir die Grundlagen-Seminare:
- Verwaltungswissen für Quereinsteiger*innen – Rechtsanwendung
- Verwaltungswissen für Quereinsteiger*innen – Der Verwaltungsakt
- Verwaltungswissen für Quereinsteiger*innen – Aufbau und Gremien
- Wichtige städtische Regelwerke von A-Z – ein kompakter Überblick für Mitarbeitende