LEITLINIEN UND ORGANISATIONSKULTUR		INDIVIDUELLE KOMPETENZ-ENTWICKLUNG		FÜHRUNG UND PERSONALMANAGEMENT		ORGANISATION UND ARBEITSTECHNIKEN	
Werte, Regeln, Vorschriften	Chancen-gleichheit	Gesund bleiben am Arbeitsplatz	Karriere machen bei der Stadt Mannheim	Führung - unsere Grundlagen	Führungs-kompetenz stärken	Projekt- und Prozess-management	Verwaltungs-wissen
Umgang mit Veränderung	Kommunikation, Kooperation & Zusammenarbeit	Persönliche und soziale Kompetenzen	Coachings und Beratungs-angebote	Personal-entwicklung und Recruiting	Arbeitsrecht und Personal-verwaltung	IT-Training	Tools, Arbeits-techniken und -methoden

TRAIN THE TRAINER
Wie Sie Trainings erfolgreich planen und durchführen

Zielgruppe
alle Mitarbeiter*innen, die Trainings konzipieren und durchführen

Einführung
Dieses Seminar bietet Ihnen als (angehender*/angehendem*) Trainerin*/Trainer* die Möglichkeit, zu erfahren, wie Sie Ihr Wissen überzeugend, anschaulich und nachhaltig vermitteln können. Sie lernen, wie Sie Trainings konzipieren, Inhalte zielgruppengerecht aufbereiten und in der Gruppe mit den richtigen Mitteln darstellen können.

Ziel
- Sie können Lernprozesse zielgruppenorientiert planen und anregend vermitteln.
- Sie verfügen über einen „Werkzeugkoffer“ zur Durchführung Ihrer Seminare.

Leitlinien- bzw. DV-Bezug
- Wir entwickeln uns weiter.
- Ich biete Unterstützung an.

Programm
Didaktische Planung
- Konzeption: von der Zielgruppenanalyse zur thematischen Gestaltung
- Formate: Veranstaltungsformate und ihre Einsatzmöglichkeiten
- Methoden: thematische Einheiten definieren und wirksame Trainingsmethoden ableiten
- Aktivierung: aktivierende Methoden entwickeln und motivierend anleiten
- Konzeption: einen (flexiblen) roten Faden legen

Trainer*innen-Tools für die Durchführung
- Checkliste für den guten Einstieg
- In knapper Zeit umplanen mit PITT
- Medien, Lehr- und Arbeitsmittel zweckmäßig einsetzen
- Sicheres Auftreten und Präsenz entwickeln
- Lehrgespräch-Moderation im Training
- Umsetzung vorbereiten: Transfer-Methoden

Alle Punkte können Sie auf eigene Seminar-Themen übertragen.
Für ausgewählte Praxis-Kompetenzen mit Übungen für die eigene Kompetenzentwicklung.

Seminarnummer:
B.1.4.1

Methode:
Vortrag, Praxisbeispiele, Übungen, Diskussion und Erfahrungsaustausch

Referent*in:
Rolf Christiansen
Trainer, Sprechwissenschaftler
Studieninstitut Rhein-Neckar

Termine:
13.04.2027 und
14.04.2027

Zeit:
jeweils 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

Ort:
Studieninstitut Rhein-Neckar,
U 1, 16-19, 68161 Mannheim
Raum 510

Anmeldeschluss:
09.03.2027

Gebühr:
zentral finanziert

ZUR ANMELDUNG IM PERSONALPORTAL

Sie haben aktuell keinen Zugriff auf das Personalportal? Dann nutzen Sie bitte unser Anmeldeformular.

ANMELDEFORMULAR

