



Çocuk Bakımı Kayıt Sistemine Kaydolma Formu (MeKi)

Lütfen formu eksiksiz ve okunaklı şekilde matbaa harfleriyle doldurunuz. Sonra lütfen şu adrese gönderiniz:

Stadt Mannheim, Servicestelle Eltern, Q5, 22, 68161 Mannheim
veya E-posta ile gönderiniz : **56.Servicestelle.Eltern@mannheim.de**

Kayıt hakkında sorularınız için Hizmet Telefonu: 0621 / 293-3888

Ebeveynler (= Veliler/Yasal Vasiler)

Ad		Soyad	
Sokak		Kapı no.	
Posta Kodu	Yer		
Telefon (isteğe bağlı)		E-Posta (isteğe bağlı)	

- **Çocuğunuzu yalnız başınıza büyüten bir ebeveyn misiniz?**

Tek ebeveyn misiniz?

Evet ☐

Hayır ☐

- **Çalışıyormusunuz?**

☐ Tek ebeveyn iseniz:

çalışıyorum *

Evet ☐

Hayır ☐

☐ Birlikte yetiştirme durumunda: Her iki velide ☐ Ebeveynlerden biri ☐ Ebeveynlerden kimse ☐
çalışıyorlar* çalışıyor* çalışmıyor *

- **Yukarıda belirtilen işin / mesleki faaliyetin kapsamı nedir?**

(Her iki ebeveynin de iş sahibi olması durumunda, lütfen bu bölümde yalnızca daha düşük olan istihdamın kapsamını belirtiniz.)

☐ 8-15saat/hafta

☐ 16-27saat/hafta

☐ 28h/hafta ve daha fazlası

! Çalışma karnesini**
ibraz etmeniz rica olunur - gerektiğinde
her iki ebeveynin de .

Not:

* **Çalışan olarak kabul edilen kişiler:** Meslek sahibi veya iş arayan sıfatıyla kayıtlı bulunan kişiler, mesleki eğitim ve öğretim önlemleri kapsamında okul eğitimi veya üniversite eğitimi almakta olanlar veya İkinci Sosyal Güvenlik Kanunu kapsamında işe entegrasyondan faydalanan kişiler.

** **Çalışma belgesi için lütfen formumuzu kullanın:** eklere veya şu linke bakın

https://www.mannheim.de/sites/default/files/2025-08/08.2025_Besch%C3%A4ftigungsnachweis_Erziehungsberechtigte.pdf

**Çocuğum/Çocuğumuz için ön kayıt:**

Çocuğun Adı :		Çocuğun Doğum Tarihi:	
Çocuğun Soyadı :		Erkek ☐	Kız ☐

Sokak (yukarıdakinden farklı olması halinde)	Ev Numarası

Posta Kodu	Yer

- Yukarıda belirtilen çocuk halihazırda bakım altında mı ve bakım sağlayan şahıs/kurum değişecek mi? Hayır ☐ Evet ☐

Evet ise lütfen halihazırdaki kurumun adını belirtiniz:

Kurumun adı/Verilen Bakım Hizmetleri	Sokak ve Ev Numarası	Posta Kodu

Değişimin nedeni:	
-------------------	--

- Kardeş çocukları şu anda bakım altında mı veya bakım arayışındalar mı? Hayır ☐ Evet ☐

Evet, ise lütfen belirtiniz:

(Bu bölümde bir kardeş çocuklar hakkında bilgi yeterlidir.)

Kurumun adı/Verilen Bakım Hizmetleri	Yeğenin Soyadı/Adı	Doğum tarihi

Aşağıdaki bakım türü için istenen
Kabul/Kayıt tarihi:

(Gün, Ay,Yıl)

0-3 yaş arası Çocuklar için Bakım (Kreş/Gündüz bakımı)

☐ Kreş

Lütfen istenen çocuk bakım süresini belirtiniz.

- ☐ Uzatılmış mesai saatleri (VÖ) Günde en az 6 saat kesintisiz mesai saati anlamına gelir
☐ Tam gün bakım (GT) Günde 7 saatten fazla kesintisiz mesai süresi anlamına gelir

☐ Çocuk Gündüz Bakımı (KTP)

Not: Çocuklar için günlük bakım talep etmeniz halinde, sayfa 3'teki "KTP" bölümündeki beş bakım talebinden birini girmeniz gerekmektedir.

Belirli bir gündüz çocuk bakıcısı kadın/erkek talebiniz var mı?

Hayır ☐ Evet ☐

Evet, olarak yanıtlamış olmanız halinde, lütfen aşağıdakiler ile ilgili ayrıntıları veriniz:

Kişinin veya gündüz çocuk bakım merkezinin adı	Mahalle/Semt



Çocuğun ismi:.....

3 yaşından itibaren okul başlangıcına kadar çocuklar için bakım (anaokulu)

☐ Anaokulu

Lütfen istenen çocuk bakım süresini belirtiniz.

- ☐ Düzenli Bakım (RG) Öğle molası ile sabah ve öğleden sonra bakımı anlamına gelir
- ☐ Uzatılmış mesai saatleri (VÖ) Günde en az 6 saat kesintisiz mesai saati anlamına gelir
- ☐ Tam gün bakım (GT) Günde 7 saatten fazla kesintisiz mesai süresi anlamına gelir

! Yalnızca okula başlamadan önce anaokulunun son yılında ilk kaydın/girişin istenmesi halinde:

☐ Çocuğumun/Çocuğumuzun henüz Mannheim'de bir anaokuluna gitmediğini ve hâlihazırda Eylül ayında yukarıda belirtilen istenen kabul tarihi uyarınca okul çağına gelmiş (= Muss-Kind olarak adlandırılan çocuklar) olacağını garanti ederim/ederiz.

İlkokul çocuklarının bakımı (Anaokulu/Güvenilir İlkokul)

Sınıf:

- ☐ Öğrenci değil
- ☐ 1. sınıf, Eylül 2026'dan itibaren
- ☐ 2. sınıf, Eylül 2026'dan itibaren
- ☐ 3. sınıf, Eylül 2026'dan itibaren
- ☐ 4. sınıf, Eylül 2026'dan itibaren
- ☐ Öğrenci, ayrıntılı bilgi yok

Lütfen istenen çocuk bakım süresini belirtiniz.

- ☐ Saat 14:00'a kadar
- ☐ Saat 15:00'e kadar*
- ☐ Saat 17:00'a kadar

* Yalnızca belirli konumlardaki ücretsiz sağlayıcılarla mümkündür.

İstenilen kabul yeri:

Lütfen kurumların/ Verilen bakım hizmetlerinin adlarını istek sıranız uyarınca veriniz. Çocuklar için günlük bakım talep etmeniz halinde, bu bölüme "KTP"nin beş çocuk bakımı talebinden birini girmelisiniz.

Sıralama	Kurumun/Verilen Bakım Hizmetinin Adı	Sokak ve Ev Numarası	Posta Kodu
1. Talep			
2. Talep			
3. Talep			
4. Talep			
5. Talep			

Mannheim şehrinin yuva bulma sistemindeki bireysel kurum hizmetleri hakkındaki bilgileri şu adreste bulabilirsiniz: <https://www.mannheim.de>

Not:

- VIII. Sosyal Güvenlik Kanununun 5inci Maddesi uyarınca farklı sağlayıcıların hizmetleri ve kurumları arasında talep ve seçim yapma hakkına sahipsiniz. Yukarıdaki çeşitli kentsel hizmet veya kurumları sıralamanız halinde, talep ve seçim yapma hakkınızı kullandığınızı kabul edilecektir.
- Belirli koşullar altında, 3 yaşından büyük çocuklara özel ihtiyaç durumunda veya tamamlayıcı olarak çocuk gündüz bakımı kapsamında bakım sağlanabilir.

Bu kayıt/kabul işleminin ancak gerekli tüm bilgi ve kanıtların mevcut olması halinde dikkate alınabileceği hususunda bilgilendirildim.

Bakım yeri için bu kaydı yapmaya yetkim /yetkimiz bulunmaktadır. Verilen bilgilerin doğru olduğunu teyit eder, verilen bilgilerdeki değişiklikleri derhal hizmet merkezine bildirmeyi taahhüt ederim/ederiz. Özellikle, yer tahsisi ile ilgili olması sebebiyle, kanıtın gerekli olduğu bilgilerde bilgi verme yükümlülüğü bulunmaktadır.

Yukarıdaki (zorunlu) bilgilerin şehir tarafından merkezi kurum/yer sıfatıyla ihtiyaç ve doluluk planlaması amacıyla işlendiğini (yani toplandığını, kaydedildiğini ve kullanıldığını) biliyorum. Ayrıca, bilgilerin bakım sözleşmesinin başlatılması ve gerektiğinde sonuçlandırılması amacıyla seçilen kurumlara iletileceğini biliyorum. Bu işleme ilişkin yasal dayanak, VIII. Sosyal Güvenlik Kanununun 23,24 ve 29uncu maddeleri ile bağlantılı 62,63üncü maddeleri ile bağlantılı (EU) 2016/679 (DSGVO) sayılı Yönetmeliğin 6ncı maddesi 1inci fıkrası e) bendi hükümleri ile Baden-Württemberg Kita Kanununun 3üncü Maddesi 2a Fıkrasındaki hükümlerdir. İsteğe bağlı olarak sağlanan bilgiler (telefon numarası, e-posta adresi) ile ilgili olarak, işbu belge ile işlenmelerine (özellikle de belirttiğim kurumlara iletimine) **izin** veriyorum.

Çocuğunuz bir çocuk bakım hizmetine/ kurumuna kaydedilip kabul edilir edilmez, kaydınız talep edilen diğer çocuk bakım hizmetleri / kurumlarının listelerinden silinecektir.

Bu kaydın verileri, yasal dosya saklama süresi uyarınca, yani istenen kabul tarihinden itibaren üç yıl sonra merkezi bölge sıfatıyla belediye tarafından silinecektir.

İsteğe bağlı sağlanan bilgilerin veri işleme konusundaki onayımı istediğim zaman iptal edebilirim (iletişim bilgileri için aşağıya bakınız).

Saklanan veriler söz konusu iptalden sonra hemen silinecektir.

Yer ve Tarih	Velilerin/Yasal Vasilerin İmzası

Verilerin işlenmesi hakkında Bilgiler

- **Sorumlu:** Stadt Mannheim, Postfach 10 30 51, 68030 Mannheim
- **Organizasyon Birimi:** Fachbereich Tageseinrichtung für Kinder
- **Veri koruma Görevlisi:** E4, 10, 68169 Mannheim, Tel.: 0621 293 9445, E-Posta: datenschutz@mannheim.de
- **Bilgilerin kullanımı:** İlgili kişi hakkında bilgi toplama/inceleme
- **Bilgi verme yükümlülüğü var mı?** Evet, ön sözleşmeden doğan yükümlülük mevcut
- **Hukuki Dayanak:** Gerekli bilgiler için: VIII. Sosyal Güvenlik Kanununun 23,24 ve 29,80inci maddeleri ile bağlantılı 62,63üncü maddeleri ile bağlantılı DSGVO'nun 6ncı maddesi 1inci fıkrası e) bendi KitaG BaWü 3üncü Maddesi 2a Fıkrası
Gerekli bilgiler için bilgilendirilmiş ve isteğe bağlı rıza: Rıza, o zamana kadar yapılan işlemleri etkilemeksizin herhangi bir zamanda geri çekilebilir. (Rıza /Onay açıklaması için yukarıya bakın.)
- **İşlenme amacı :** a) İhtiyaç ve doluluk planlaması
b) Bakım sözleşmesinin başlatılması ve gerektiğinde sonuçlandırılması
- **Bilgi verilmemesi halinde olası sonuçları:** Bakım sözleşmesi başlatılamaz ve gerektiğinde sonuçlandırılmaz
- **Veri işlemcileri dâhil Veri Alıcıları veya Alıcı Kategorileri:** Mannheim Şehri: Çocuklar için Gündüz Hizmet veren Kuruluşlar Bölümü, Eğitim Bölümü Gençlik, Sağlık Dairesi Bölümü
Yetkili Gündüz Bakım Kurumları
- **Üçüncü ülkelere veya amaçlanan uluslararası kuruluşlara iletim:** Hayır.
- **Kayıt süresi veya süreyi belirlemek için kriterler:** Söz konusu kayıt verileri, yasal dosya saklama süresi uyarınca, yani istenen kabul tarihinden üç yıl sonra belediye tarafından merkezi kurum sıfatıyla silinecektir.
- **Madde 22 Fıkra 1 ve 4 uyarınca profil oluşturma dahil otomatik karar? :** Hayır.
- **Aşağıdaki Haklar mevcuttur...**
 - ...İlgili düzenlemelerin koşulları desteklenmişse veya gerektiğinde ulusal yasalarla örneğin. §§ 8-11 LDSG 2018 ile yerine getirilmişse :
 - ☒ Bilgilendirme ☒ Düzeltme Madde 16 DSGVO ☒ Silme Madde 17 DSGVO,
 - ☒ İtiraz Madde 21 DSGVO; ☒ Veri taşınabilirliği Madde 20 DSGVO
 - ☒ İşleminin kısıtlanması Madde 18 DSGVO

İtiraz Hakkı/ İtirazın yapılacağı yer: Landesbeauftragter für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, Telefon: 0711/61 55 41 – 0, E-Mail: poststelle@ldi.bwl.de, Internet: <https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de>

(Tarih: 15.1.2020)

Beschäftigungsnachweis für die Vormerkung eines Kinderbetreuungsplatzes*

Personen, die selbst in der Betreuung von Kindern tätig sind, sowie Lehrkräfte nutzen bitte das Formular:
Beschäftigungsnachweis für die Vormerkung eines Kinderbetreuungsplatzes (Besondere Personengruppe)

Nachname des Kindes	Vorname des Kindes	Geburtsdatum des Kindes
Nachname Erziehungsberechtigte Person	Vorname Erziehungsberechtigte Person	

Bescheinigung durch Arbeitgeber*in

Bei Lehrkräften, die an weniger als 2 Nachmittagen arbeiten, bitte immer hier Deputatsstunden angeben.

- ☐ Tätigkeit ist unbefristet und ungekündigt.
- ☐ Tätigkeit ist befristet bis (Datum) _____.
- ☐ Arbeitnehmende Person ist mit _____ Stunden/Woche vollbeschäftigt.
- ☐ Arbeitnehmende Person ist mit _____ Stunden/Woche teilzeitbeschäftigt.
Nur bei Lehrkräften zusätzliche Angabe des vollen Deputats: _____ Stunden/Woche.
Die Arbeitszeit verteilt sich auf folgende Tage: ☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr
- ☐ Es gibt eine Gleitzeitregelung. Die Rahmenarbeitszeiten sind von _____ bis _____ Uhr.
- ☐ Es sind feste Arbeitszeiten einzuhalten. Diese sind von _____ bis _____ Uhr.
Folgende Pausenzeiten müssen täglich eingehalten werden (in Minuten) _____.
- ☐ Arbeitsort _____ ggf. _____ Tage im Homeoffice.

Angaben zur Elternzeit**

- ☐ Elternzeit wurde nicht in Anspruch genommen.
- ☐ Elternzeit wird von (Datum) _____ bis _____ in Anspruch genommen.
- ☐ Rückkehr nach Elternzeit am (Datum) _____ mit _____ Stunden/Woche.
- ☐ In der Elternzeit wird nicht gearbeitet.
- ☐ In der Elternzeit wird von (Datum) _____ bis _____ mit _____ Stunden/Woche gearbeitet. Nur bei Lehrkräften zusätzliche Angabe des vollen Deputats: _____ Stunden/Woche.
Beschäftigung erfolgt an folgenden Wochentagen:
☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr (Bitte unbedingt angeben)



Bitte hier nochmals angeben:

Nachname Erziehungsberechtigte Person	Vorname Erziehungsberechtigte Person	
---------------------------------------	--------------------------------------	--

Bescheinigung der Bildungseinrichtung / Ausbildungsstätte / Hochschule

Erziehungsberechtigte Person absolviert von (Datum) _____ bis _____:

- ☐ Schulbesuch (Bitte Schulbescheinigung beifügen)
- ☐ schulische/ betriebliche Ausbildung mit _____ Stunden/Woche (unzutreffendes streichen)
- ☐ Studium (Bitte Immatrikulationsbescheinigung beifügen)
- ☐ Sprachkurs/ Integrationskurs mit _____ Stunden/Woche (unzutreffendes streichen)

Bescheinigung der Agentur für Arbeit / Jobcenter (Eingliederungsbescheinigung)

- ☐ Erziehungsberechtigte Person ist bei uns arbeitsuchend gemeldet seit (Datum) _____.

- ☐ Erhält Leistungen zur Eingliederung in Arbeit im Sinne des SGB II seit (Datum) _____.

Bescheinigung über Selbstständigkeit

Bitte Angaben mit eigenem Firmenstempel quittieren oder anderen geeigneten Nachweis (z. B. Gewerbe-anmeldung) beilegen.

Selbstständig gemeldet als _____.

Seit (Datum) _____ mit _____ Stunden/Woche (Bitte immer angeben).

Hinweise

* Zu jeder Vormerkung von Kinderbetreuungsplätzen sind je Erziehungsberechtigte*n ein Beschäftigungsnachweis vorzulegen. Bei zwei Erziehungsberechtigten Personen also zwei Bescheinigungen. Dies gilt auch für zusammenlebende Partner*innen im Haushalt des Kindes. Die Bescheinigungen müssen aktuell ausgestellt worden sein (=max. 6 Monate vor Eingang in der Servicestelle Eltern).

** Während der Elternzeit gelten Sie als nicht beschäftigt (Ausnahme: Teilzeit-Beschäftigung während der Elternzeit).

Die Richtigkeit vorstehender Angaben bestätigt:

Datum, Name, Anschrift (Stempel) und Unterschrift Arbeitsstätte/ Ausbildungsstätte / Schule / Amt / Selbstständige



Beschäftigungsnachweis für die Vormerkung eines Kinderbetreuungsplatzes*

Personen, die selbst in der Betreuung von Kindern tätig sind, sowie Lehrkräfte nutzen bitte das Formular:

Beschäftigungsnachweis für die Vormerkung eines Kinderbetreuungsplatzes (Besondere Personengruppe)

Nachname des Kindes	Vorname des Kindes	Geburtsdatum des Kindes
Nachname Erziehungsberechtigte Person	Vorname Erziehungsberechtigte Person	

Bescheinigung durch Arbeitgeber*in

Bei Lehrkräften, die an weniger als 2 Nachmittagen arbeiten, bitte immer hier Deputatsstunden angeben.

- ☐ Tätigkeit ist unbefristet und ungekündigt.
- ☐ Tätigkeit ist befristet bis (Datum) _____.
- ☐ Arbeitnehmende Person ist mit _____ Stunden/Woche vollbeschäftigt.
- ☐ Arbeitnehmende Person ist mit _____ Stunden/Woche teilzeitbeschäftigt.
Nur bei Lehrkräften zusätzliche Angabe des vollen Deputats: _____ Stunden/Woche.
Die Arbeitszeit verteilt sich auf folgende Tage: ☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr
- ☐ Es gibt eine Gleitzeitregelung. Die Rahmenarbeitszeiten sind von _____ bis _____ Uhr.
- ☐ Es sind feste Arbeitszeiten einzuhalten. Diese sind von _____ bis _____ Uhr.
Folgende Pausenzeiten müssen täglich eingehalten werden (in Minuten) _____.
- ☐ Arbeitsort _____ ggf. _____ Tage im Homeoffice.

Angaben zur Elternzeit**

- ☐ Elternzeit wurde nicht in Anspruch genommen.
- ☐ Elternzeit wird von (Datum) _____ bis _____ in Anspruch genommen.
- ☐ Rückkehr nach Elternzeit am (Datum) _____ mit _____ Stunden/Woche.
- ☐ In der Elternzeit wird nicht gearbeitet.
- ☐ In der Elternzeit wird von (Datum) _____ bis _____ mit _____ Stunden/Woche gearbeitet. Nur bei Lehrkräften zusätzliche Angabe des vollen Deputats: _____ Stunden/Woche.
Beschäftigung erfolgt an folgenden Wochentagen:
☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr (Bitte unbedingt angeben)



Bitte hier nochmals angeben:

Nachname Erziehungsberechtigte Person	Vorname Erziehungsberechtigte Person	
---------------------------------------	--------------------------------------	--

Bescheinigung der Bildungseinrichtung / Ausbildungsstätte / Hochschule

Erziehungsberechtigte Person absolviert von (Datum) _____ bis

_____:

- ☐ Schulbesuch (Bitte Schulbescheinigung beifügen)
- ☐ schulische/ betriebliche Ausbildung mit _____ Stunden/Woche (unzutreffendes streichen)
- ☐ Studium (Bitte Immatrikulationsbescheinigung beifügen)
- ☐ Sprachkurs/ Integrationskurs mit _____ Stunden/Woche (unzutreffendes streichen)

Bescheinigung der Agentur für Arbeit / Jobcenter (Eingliederungsbescheinigung)

- ☐ Erziehungsberechtigte Person ist bei uns arbeitsuchend gemeldet seit (Datum)

_____.

- ☐ Erhält Leistungen zur Eingliederung in Arbeit im Sinne des SGB II seit (Datum)

_____.

Bescheinigung über Selbstständigkeit

Bitte Angaben mit eigenem Firmenstempel quittieren oder anderen geeigneten Nachweis (z. B. Gewerbe-anmeldung) beilegen.

Selbstständig gemeldet als _____.

Seit (Datum) _____ mit _____ Stunden/Woche (Bitte immer angeben).

Hinweise

* Zu jeder Vormerkung von Kinderbetreuungsplätzen sind je Erziehungsberechtigte*n ein Beschäftigungsnachweis vorzulegen. Bei zwei Erziehungsberechtigten Personen also zwei Bescheinigungen. Dies gilt auch für zusammenlebende Partner*innen im Haushalt des Kindes. Die Bescheinigungen müssen aktuell ausgestellt worden sein (=max. 6 Monate vor Eingang in der Servicestelle Eltern).

** Während der Elternzeit gelten Sie als nicht beschäftigt (Ausnahme: Teilzeit-Beschäftigung während der Elternzeit).

Die Richtigkeit vorstehender Angaben bestätigt:

Datum, Name, Anschrift (Stempel) und Unterschrift Arbeitsstätte/ Ausbildungsstätte / Schule / Amt / Selbstständige



Beschäftigungsnachweis

für die Vormerkung eines Kinderbetreuungsplatzes (Besondere Personengruppe)

Dieser Nachweis ist ausschließlich für die folgende Personengruppe** zu nutzen.

Bitte Zutreffendes ankreuzen.

- ☐ Pädagogischen Fachkräfte
- ☐ Kindertagespflegepersonen in anderen geeigneten Räumlichkeiten (i.a.g.R.)
- ☐ Betreuungspersonen für Grundschulkinder (Kann alleine Kinder beaufsichtigen und schafft Betreuungsplätze)
- ☐ Lehrkräfte an einer Mannheimer Ganztagsgrundschule

Nachname des Kindes	Vorname des Kindes	Geburtsdatum des Kindes
Nachname Arbeitnehmende Person	Vorname Arbeitnehmende Person	
Tätigkeit/Berufsbezeichnung	☐ Tätigkeit ist unbefristet und ungekündigt. ☐ Tätigkeit ist befristet bis (Datum)	Zusatzangabe bei Lehrkräften: (Bitte unbedingt angeben) Volles Deputat umfasst _____ Deputatsstunden

Angaben zur Beschäftigung und Arbeitszeit*

- ☐ Arbeitnehmende Person ist mit _____ Stunden/Woche vollbeschäftigt.
- ☐ Arbeitnehmende Person ist mit _____ Stunden/Woche* teilzeitbeschäftigt.

An den folgenden Tagen wird nach 13:30 Uhr gearbeitet: ☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr
(Pflichtangabe).

- ☐ Es gibt eine Gleitzeitregelung. Die Rahmenarbeitszeiten sind von _____ bis _____ Uhr.
- ☐ Es sind feste Arbeitszeiten einzuhalten: Diese sind von _____ bis _____ Uhr.
Folgende Pausenzeiten müssen täglich eingehalten werden (in Minuten) _____.

Elternzeit

- ☐ Elternzeit wurde nicht in Anspruch genommen.
- ☐ Elternzeit wird von (Datum) _____ bis _____ in Anspruch genommen.
- ☐ Rückkehr nach Elternzeit am (Datum) _____ mit _____ Stunden/Woche*.
- ☐ In der Elternzeit wird nicht gearbeitet.
- ☐ In der Elternzeit wird von _____ bis _____ Uhr mit _____ Stunden/Woche* gearbeitet.
- ☐ Beschäftigung erfolgt an folgenden Wochentagen ☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr (Bitte unbedingt angeben).

Hinweise

* Bei Lehrkräften bitte immer Deputatsstunden angeben.

** Um vorrangig einen Betreuungsplatz zu erhalten muss der Mindestbeschäftigungsumfang der genannten Person bei 9,5 Stunden/Woche liegen. Für einen Ganztagesplatz oder Betreuungsplatz am Nachmittag an der Schule ist zusätzlich der Nachweis der Lage der Arbeitszeit nach 13:30 Uhr an mindestens zwei Nachmittagen erforderlich.

Die Bescheinigungen müssen aktuell ausgestellt worden sein (=max. 6 Monate vor Eingang in der Servicestelle Eltern).

Die Richtigkeit vorstehender Angaben bestätigt:

Datum, Name, Anschrift (Stempel) und Unterschrift des Arbeitgebers bzw. Abteilung Kindertagespflege



Beschäftigungsnachweis

für die Vormerkung eines Kinderbetreuungsplatzes (Besondere Personengruppe)

Dieser Nachweis ist ausschließlich für die folgende Personengruppe** zu nutzen.

Bitte Zutreffendes ankreuzen.

- ☐ Pädagogischen Fachkräfte
- ☐ Kindertagespflegepersonen in anderen geeigneten Räumlichkeiten (i.a.g.R.)
- ☐ Betreuungspersonen für Grundschulkinder (Kann alleine Kinder beaufsichtigen und schafft Betreuungsplätze)
- ☐ Lehrkräfte an einer Mannheimer Ganztagsgrundschule

Nachname des Kindes	Vorname des Kindes	Geburtsdatum des Kindes
Nachname Arbeitnehmende Person	Vorname Arbeitnehmende Person	
Tätigkeit/Berufsbezeichnung	☐ Tätigkeit ist unbefristet und ungekündigt. ☐ Tätigkeit ist befristet bis (Datum)	Zusatzangabe bei Lehrkräften: (Bitte unbedingt angeben) Volles Deputat umfasst _____ Deputatsstunden

Angaben zur Beschäftigung und Arbeitszeit*

- ☐ Arbeitnehmende Person ist mit _____ Stunden/Woche vollbeschäftigt.
- ☐ Arbeitnehmende Person ist mit _____ Stunden/Woche* teilzeitbeschäftigt.

An den folgenden Tagen wird nach 13:30 Uhr gearbeitet: ☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr
(Pflichtangabe).

- ☐ Es gibt eine Gleitzeitregelung. Die Rahmenarbeitszeiten sind von _____ bis _____ Uhr.
- ☐ Es sind feste Arbeitszeiten einzuhalten: Diese sind von _____ bis _____ Uhr.
Folgende Pausenzeiten müssen täglich eingehalten werden (in Minuten) _____.

Elternzeit

- ☐ Elternzeit wurde nicht in Anspruch genommen.
- ☐ Elternzeit wird von (Datum) _____ bis _____ in Anspruch genommen.
- ☐ Rückkehr nach Elternzeit am (Datum) _____ mit _____ Stunden/Woche*.
- ☐ In der Elternzeit wird nicht gearbeitet.
- ☐ In der Elternzeit wird von _____ bis _____ Uhr mit _____ Stunden/Woche* gearbeitet.
- ☐ Beschäftigung erfolgt an folgenden Wochentagen ☐ Mo ☐ Di ☐ Mi ☐ Do ☐ Fr (Bitte unbedingt angeben).

Hinweise

* Bei Lehrkräften bitte immer Deputatsstunden angeben.

** Um vorrangig einen Betreuungsplatz zu erhalten muss der Mindestbeschäftigungsumfang der genannten Person bei 9,5 Stunden/Woche liegen. Für einen Ganztagesplatz oder Betreuungsplatz am Nachmittag an der Schule ist zusätzlich der Nachweis der Lage der Arbeitszeit nach 13:30 Uhr an mindestens zwei Nachmittagen erforderlich.

Die Bescheinigungen müssen aktuell ausgestellt worden sein (=max. 6 Monate vor Eingang in der Servicestelle Eltern).

Die Richtigkeit vorstehender Angaben bestätigt:

Datum, Name, Anschrift (Stempel) und Unterschrift des Arbeitgebers bzw. Abteilung Kindertagespflege