

LEITLINIEN UND ORGANISATIONSKULTUR		INDIVIDUELLE KOMPETENZ-ENTWICKLUNG		FÜHRUNG UND PERSONALMANAGEMENT		ORGANISATION UND ARBEITSTECHNIKEN	
Werte, Regeln, Vorschriften	Chancengleichheit	Gesund bleiben am Arbeitsplatz	Karriere machen bei der Stadt Mannheim	Führung - unsere Grundlagen	Führungskompetenz stärken	Projekt- und Prozessmanagement	Verwaltungswissen
Umgang mit Veränderung	Kommunikation, Kooperation & Zusammenarbeit	Persönliche und soziale Kompetenzen	Coachings und Beratungsangebote	Personalentwicklung und Recruiting	Arbeitsrecht und Personalverwaltung	IT-Training	Tools, Arbeitstechniken und -methoden

## FÜHREN HEISST ENTWICKELN: DIE ROLLE DER FÜHRUNGSKRAFT ALS PERSONALENTWICKLER\*IN

**Zielgruppe**  
alle Führungskräfte

### Einführung

Als Führungskraft sind Sie die erste Personalentwickler\*in Ihrer Mitarbeitenden – jeden Tag, im direkten Arbeitsalltag. Dieses Seminar zeigt Ihnen, wie Sie Kompetenzen und Entwicklungspotenziale gezielt erkennen und fördern sowie im täglichen Miteinander konstruktiv nutzen – unabhängig von formalen PE-Angeboten. Sie erlernen praxisnahe Methoden, um Ihre Mitarbeitenden in ihrer fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung zu begleiten. Sie lernen, wie Sie individuell auf Potentiale und Kompetenzen Ihrer Mitarbeitenden eingehen, konstruktiv und unterstützend in Ihrer Rolle als erste\*r Personalentwickler\*in agieren und Entwicklung ermöglichen. Anhand von Fallbeispielen reflektieren Sie Ihr Vorgehen und lernen, wie Sie im Alltag mit kleinen Impulsen große Entwicklungsschritte anstoßen können. So gestalten Sie Personalentwicklung als selbstverständlichen Teil Ihrer Führungsrolle – wirksam, wertschätzend und praxisnah.

### Ziel

- Sie kennen Ihre Rolle und Verantwortung als Personalentwickler\*in im Führungsalltag.
- Sie können Anforderungen und erfolgskritische Kompetenzen Ihrer Mitarbeitenden gezielt erkennen und beschreiben.
- Sie sind in der Lage, Entwicklungspotenziale zu identifizieren und Mitarbeitende in ihrer Kompetenzentwicklung zu begleiten.
- Sie kennen praxistaugliche Möglichkeiten der Kompetenzförderung on und near the job und können diese gezielt einsetzen.

### Leitlinien- bzw. DV-Bezug

- Beurteilt zutreffend Kompetenzen und Potenziale der Mitarbeitenden und initiiert darauf aufbauend eine wirkungsorientierte Personalentwicklung.
- Wir entwickeln uns weiter.

### Programm

- Definition herausfordernder Situationen im Rahmen von Personalentwicklung als Führungskraft
- Nutzung von Handlungsspielräumen, Veränderungspotenzialen und Ressourcen
- Analyse von Fallbeispielen
- Anwendung von praktischen Modellen und Werkzeugen
- Die Bedeutung von Motivation durch Sinnhaftigkeit („Purpose“)
- Personalentwicklung durch Selbstwirksamkeit und Eigenverantwortlichkeit
- Umgang mit Widerständen in Phasen der Veränderung
- Aktive Beteiligung von Mitarbeiter\*innen am Prozess

TEIL DES  
PROGRAMMS  
BASISWISSEN  
FÜHRUNG<sup>2</sup>

**Seminarnummer:**  
P26-3-3-3

**Methode:**  
Interaktiver Austausch, Impulse, Praxisbeispiele, Praxiswerkzeuge, Fallbeispiele, Reflexion, Anwendung von Modellen

**Referent\*in:**  
Daniel Kauer  
Coach, Trainer, ComAcross GmbH

**Termin:**  
10.12.2026

**Zeit:**  
08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Ort:**  
Studieninstitut Rhein-Neckar, U 1,  
16-19, 68161 Mannheim  
Raum 518

**Anmeldeschluss:**  
05.11.2026

**Gebühr:**  
zentral finanziert

[ZUR ANMELDUNG IM  
PERSONALPORTAL](#)

Sie haben aktuell keinen Zugriff auf das Personalportal? Dann nutzen Sie bitte unser Anmeldeformular.

[ANMELDEFORMULAR](#)

