

Demonstration

Prozess elektronische Authentifizierung mit „BundID“ und/oder „Mein Unternehmenskonto“

und weiterer Eintragungen zur Beherbergungssteueranmeldung gegenüber der Stadt Mannheim

Inhalt

1. Einleitung.....	1
2. Auszug aus den ersten Informationsseiten des Onlineprozesses zur digitalen Anmeldung der Beherbergungssteuer	2
3. Elektronische Authentifizierung mit BundID – für natürliche Personen	3
a) Authentifizierung mit BundID und ELSTER-Zertifikat :.....	3
b) Authentifizierung mit BundID und elektronischem Personalausweis :.....	6
4. Elektronische Authentifizierung mit Mein Unternehmenskonto – für juristische Personen	8
5. Weitere erforderliche Eintragungen im Beherbergungssteuerprozess	10

1. Einleitung

Ab dem 01.04.2024 können Beherbergungssteueranmeldungen in Mannheim ausschließlich papierlos und medienbruchfrei abgegeben werden. Die Nutzung des digitalen Anmeldeverfahrens für die Beherbergungssteuer ermöglicht Ihnen als Beherbergungseinrichtung eine strukturierte Erfassung aller erforderlichen Angaben zu Ihren Unterkünften.

Damit tragen Sie zu einer Reduzierung des bürokratischen Aufwands bei und unterstützen die Stadt Mannheim bei einer präzisen und effizienten Bearbeitung.

Den Link zum digitalen Prozess der Beherbergungssteueranmeldung finden Sie ab 01.04.2024 unter <https://www.mannheim.de/beherbergungssteuer>. Da es sich um eine Steueranmeldung handelt, ist die Nutzung eines Authentifizierungsverfahrens mit substantiellem „hohem“ Vertrauensniveau erforderlich, welches die handschriftliche Unterschrift ersetzen kann.

Im Nachfolgenden wird Ihnen mittels Screenshots ein Einblick in den digitalen Steueranmelde-Prozess gegeben, auch um zu verdeutlichen, wie das Zusammenspiel zwischen Beherbergungssteueranmeldung gegenüber der Stadt Mannheim und der bundeseinheitlichen digitalen Authentifizierung mittels „BundID“ (durch ELSTER-Zertifikat oder Online-Ausweis) oder „Mein Unternehmenskonto“ (durch ELSTER-Zertifikat) funktioniert.

Auf www.mannheim.de/Beherbergungssteuer erhalten Sie unter diesen Links weitergehende Informationen zur „BundID“ und „Mein Unternehmenskonto“ im Allgemeinen:

[Hilfestellung digitale Authentifizierung mit BundID - für natürliche Personen](#)

[Hilfestellung digitale Authentifizierung mit Mein Unternehmenskonto - für juristische Personen](#)

2. Auszug aus den ersten Informationsseiten des Onlineprozesses zur digitalen Anmeldung der Beherbergungssteuer

Nach Kenntnisnahme der Datenschutzhinweise auf der ersten Seite des Online-Prozesses (hier nicht abgebildet) wird auf der zweiten Seite auf die Voraussetzungen für die elektronische Abgabe der Beherbergungssteueranmeldung wie folgt hingewiesen:

Beherbergungssteuer

1 Anmeldung zur Beherbergungssteuer 2 Informationen zur Vorbereitung

Informationen zur Vorbereitung

Für die nachfolgende digitale Steueranmeldung benötigen Sie:

- Ein zwölfstelliges Kassenzahlen zur Beherbergungssteuer (beginnend mit 3900xxxxxx), welches Sie zuvor beim Fachbereich Finanzen, Steuern, Beteiligungscontrolling mittels Formular „(Neu-) Anmeldung Beherbergungseinrichtung mit Anlage“ beantragt haben, dieses finden Sie hier: <https://mannheim.de/beherbergungssteuer>.
- Für die elektronische Authentifizierung zur medienbruchfreien Erklärungsabgabe:
 - Eine „BundID“ mit ELSTER-Zertifikat oder elektronischem Personalausweis, sofern Sie die Beherbergungseinrichtung als natürliche Person betreiben oder
 - ein „Mein Unternehmenskonto“ mit ELSTER-Zertifikat, sofern Sie die Beherbergungseinrichtung als juristische Person betreiben.
 - Sofern Sie im Auftrag eines Mandanten die Steueranmeldung durchführen, benötigen Sie zusätzlich eine Vollmacht Ihres Mandanten, die Sie uns vorab zukommen lassen, dies ist auch via E-Mail möglich: beherbergungssteuer@mannheim.de.
 - Weitere Hilfestellungen zur digitalen Authentifizierung finden Sie unter <https://mannheim.de/beherbergungssteuer> „Hilfestellung digitale Authentifizierung mit BundID und Mein Unternehmenskonto.pdf“.

ZURÜCK WEITER

Nach dem Klick auf „weiter“ gelangen Sie zu folgender Ansicht:

1 Anmeldung zur Beherbergungssteuer 2 Informationen zur Vorbereitung 3 Angaben zum Datenübermittler

Angaben zum Datenübermittler

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine elektronische Authentifizierung mittels der „BundID“ oder dem „Mein Unternehmenskonto“ ersetzt. Hierfür benötigen Sie ein aktives ELSTER-Zertifikat oder einen elektronischen Personalausweis.

Hinweis: An die angegebene E-Mail Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der Steueranmeldung versandt.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Authentifizierungsart

Bitte wählen Sie die Authentifizierungsart aus.*

Nutzerkonto

bund ID

Bei Authentifizierung über das Nutzerkonto werden Ihre Daten direkt aus diesem ausgelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldedialog in einem neuen Fenster.

Unternehmenskonto

MEIN UNTERNEHMENS-KONTO

Bei Authentifizierung über das Unternehmenskonto werden Ihre Daten direkt aus diesem ausgelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldedialog in einem neuen Fenster.

ZURÜCK WEITER

Sie haben die Wahl zwischen der Authentifizierung über „BundID“ oder „MeinUnternehmenskonto“:

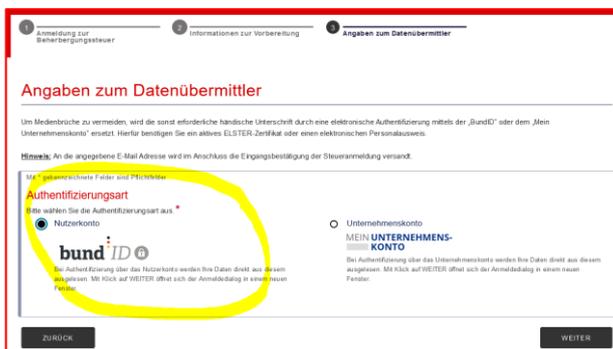
- unter „3. a)“ erhalten Sie Informationen zur **BundID für natürliche Personen mit ELSTER-Zertifikat**

- unter „3. b)“ erhalten Sie Informationen zur **BundID** für natürliche Personen mit dem **elektronischen Personalausweis**
- unter „4.“ erhalten Sie Informationen zum **Mein Unternehmenskonto** für juristische Personen mit **ELSTER-Zertifikat**

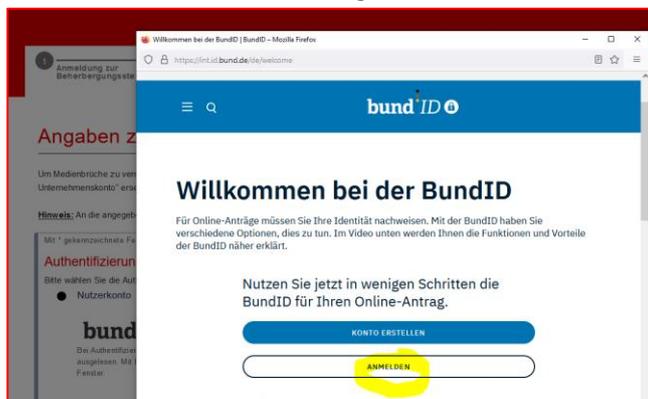
3. Elektronische Authentifizierung mit **BundID** – für natürliche Personen

a) Authentifizierung mit **BundID** und **ELSTER-Zertifikat**:

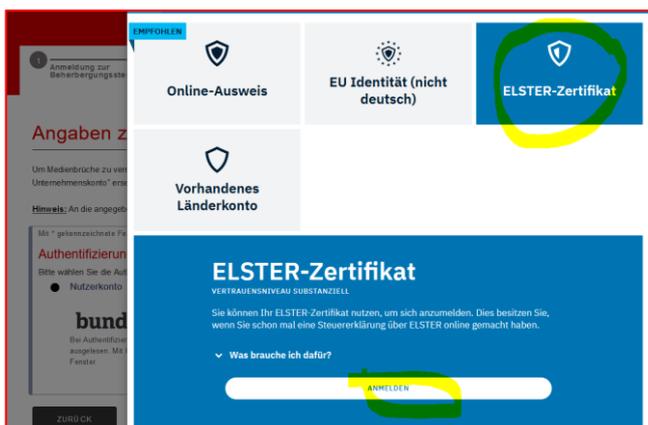
- Nutzerkonto **BundID** auswählen und „weiter“ klicken



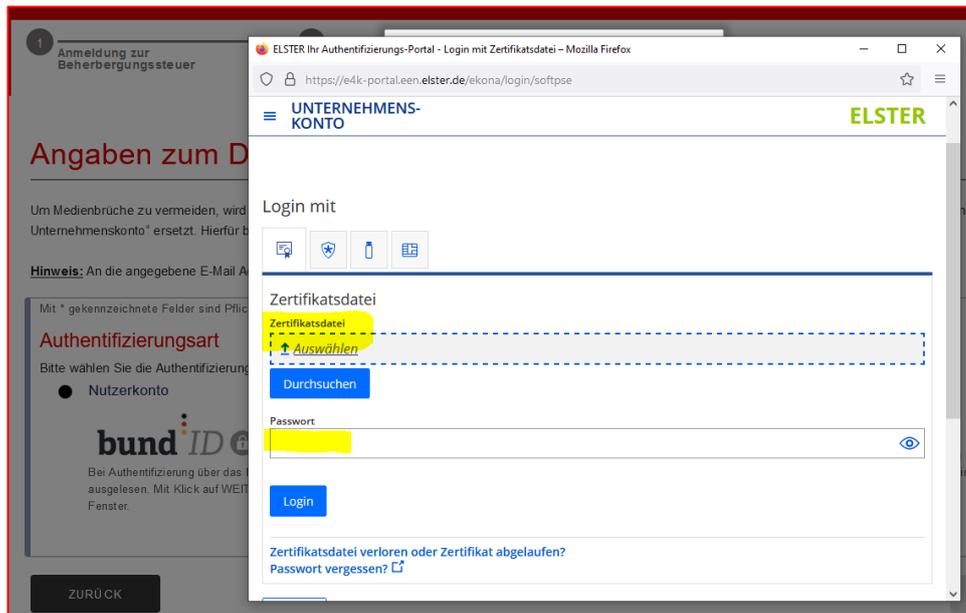
- es öffnet sich ein neues Dialogfeld der **BundID**, dort „anmelden“ klicken



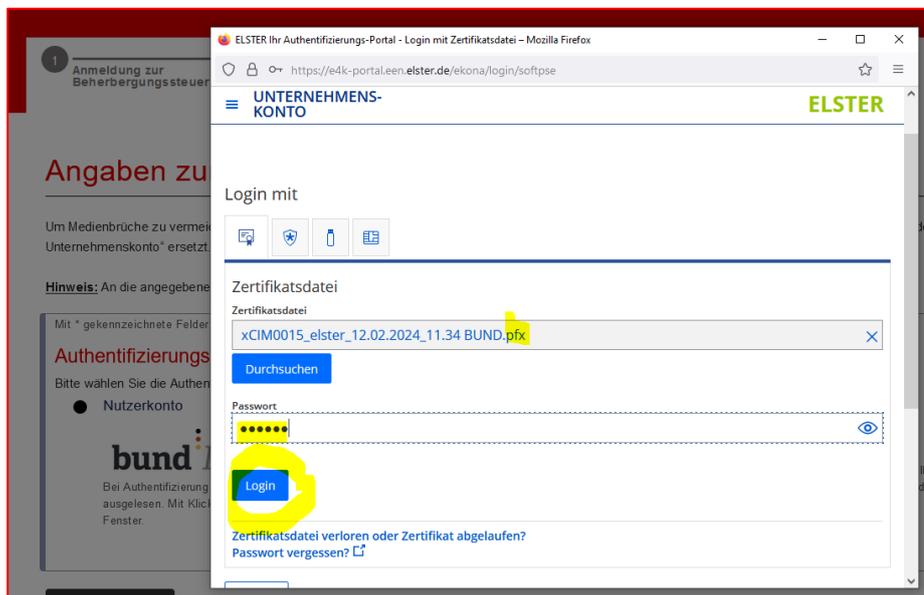
- wählen Sie „**ELSTER-Zertifikat**“ und klicken Sie auf „anmelden“



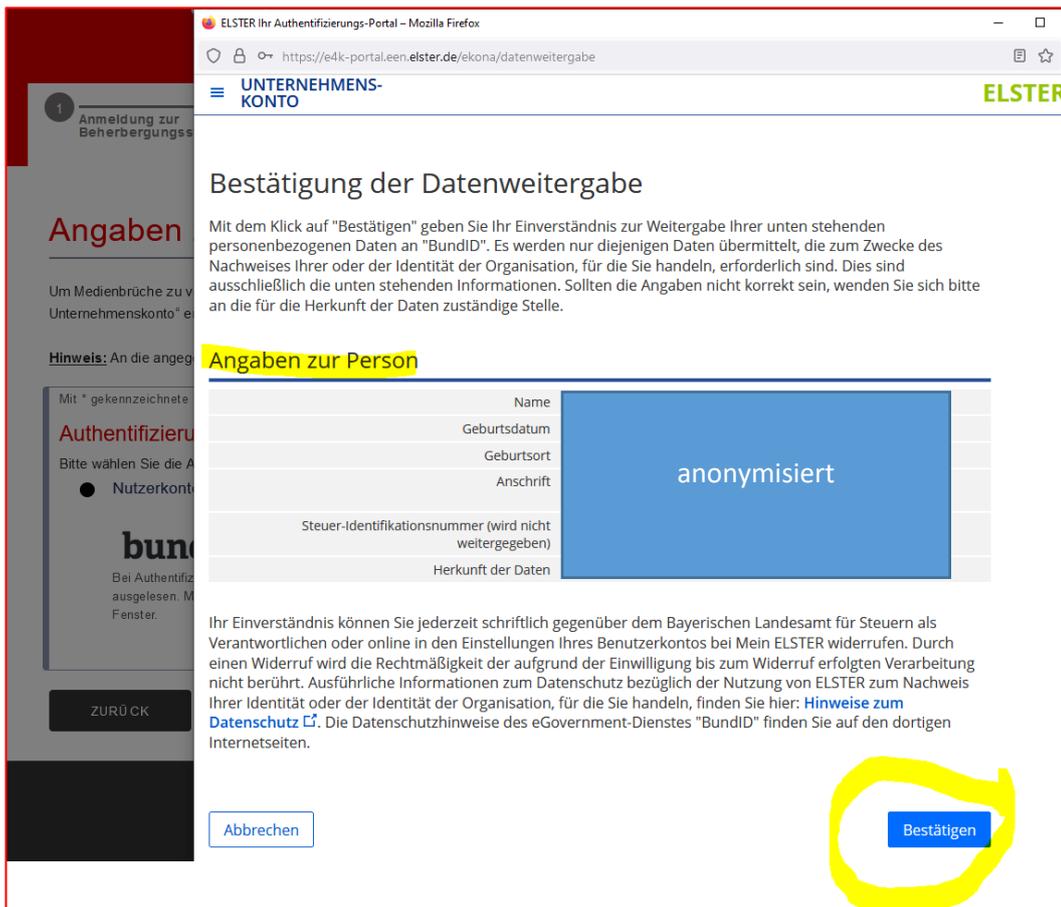
- Sie werden auf die ELSTER-Plattform weitergeleitet und dort aufgefordert, Ihre ELSTER-Zertifikatsdatei auszuwählen und ein Passwort einzugeben.



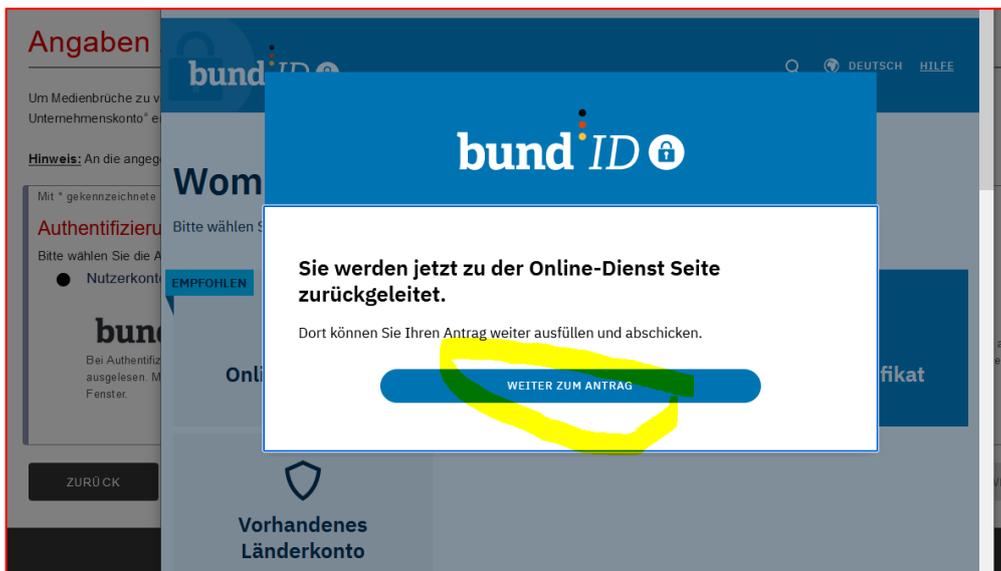
- Wählen Sie das auf Ihrem Rechner gespeicherte ELSTER-Zertifikat (mit der Endung „.pfx“) aus, mit welchem Sie z.B. auch die Steuererklärungen gegenüber der Finanzverwaltung (z.B. Umsatzsteuer, Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, etc.) abgeben. Auch das Passwort ist das Gleiche, was Sie für Ihre Steuererklärungen gegenüber der Finanzverwaltung nutzen.
- Klicken Sie nach Eingabe des Passworts auf „Login“.



- Danach werden Sie zur Bestätigung der Datenweitergabe für Zwecke der Beherbergungssteueranmeldung gebeten, was Sie bitte „bestätigen“. Bei den Daten handelt es sich um die von Ihnen bei Ihrem Finanzamt hinterlegten Daten.



- Hiernach erscheint der Hinweis, dass Sie zur Beherbergungssteuerseite der Stadt Mannheim zurückgeleitet werden, die Authentifizierung war erfolgreich.



- Die Anmeldedaten der BundID wurden in das Formular Beherbergungssteueranmeldung übernommen; Sie können mit der Steueranmeldung fortfahren. Hierfür werden Sie Schritt für Schritt durch das Formular geführt.

Angaben zum Datenübermittler

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine elektronische Authentifizierung mittels der „BundID“ oder dem „Mein Unternehmenskonto“ ersetzt. Hierfür benötigen Sie ein aktives ELSTER-Zertifikat oder einen elektronischen Personalausweis.

Hinweis: An die angegebene E-Mail Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der Steueranmeldung versandt.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Anrede*
Frau

Name*
anonymisiert

Vorname*
anonymisiert

Doktorgrad
anonymisiert

Namenszusatz
anonymisiert

Postleitzahl*
anonymisiert

Ort*
anonymisiert

Straße/Postfach*
anonymisiert

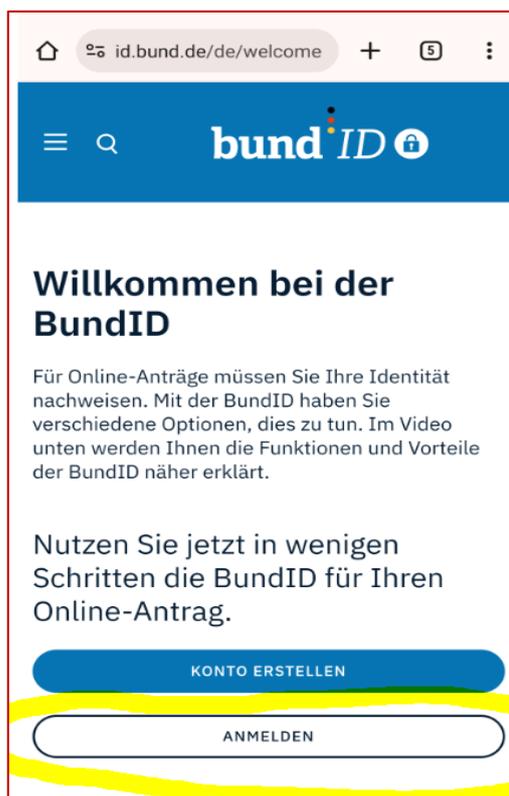
Nr.
anonymisiert

Zusatz
anonymisiert

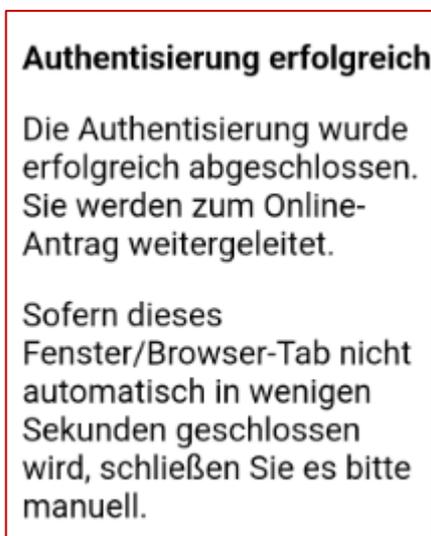
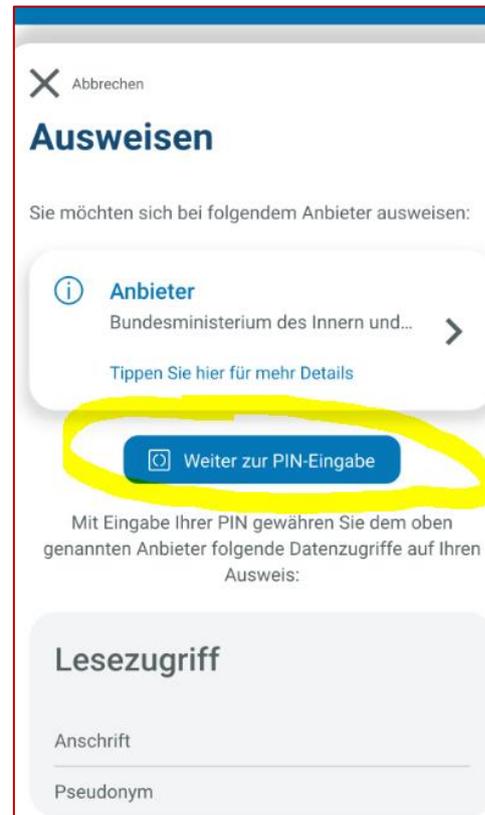
- Die weiteren Prozessschritte der elektronischen Beherrbergungssteueranmeldung finden Sie unter „5.“.

b) Authentifizierung mit **BundID** und **elektronischem Personalausweis**:

- **In der Regel ist es erforderlich, den Prozess über Ihr Smartphone durchzuführen.**
- Wählen Sie, wie unter „3. a)“, beschrieben, im BundID Dialogfester „Online-Ausweis“ und klicken Sie auf „anmelden“.



- Folgen Sie anschließend den Anweisungen. Auf dem genutzten Gerät (zB Smartphone) muss die „**AusweisApp**“ installiert sein:



- Nach erfolgreicher Authentifizierung werden die erforderlichen, in Ihrem im e-Personalausweis hinterlegten Daten, für den Prozess der Beherbergungssteueranmeldung übernommen.

i Sie wurden authentifiziert. Eine erneute Authentifizierung ist nicht möglich. Möchten Sie sich erneut authentifizieren führen Sie bitte durch Drücken der F5-Taste einen Browser-Refresh durch. Achtung: Ihre bereits eingegebenen Daten gehen in diesem Fall verloren.

Angaben zum Datenübermittler

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine elektronische Authentifizierung mittels der „BundID“ oder dem „Mein Unternehmenskonto“ ersetzt. Hierfür benötigen Sie ein aktives ELSTER-Zertifikat oder einen elektronischen Personalausweis.

Hinweis: An die angegebene E-Mail Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der Steueranmeldung versandt.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Anrede*
Herr

- Nun können Sie die weiteren Eintragungen zur Beherbergungssteuer vornehmen, vergleiche „5.“

4. Elektronische Authentifizierung mit Mein Unternehmenskonto – für juristische Personen

Beherbergungssteuer

1 Anmeldung zur Beherbergungssteuer 2 Informationen zur Vorbereitung 3 Angaben zum Datenübermittler

Angaben zum Datenübermittler

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine elektronische Authentifizierung mittels der „BundID“ oder dem „Mein Unternehmenskonto“ ersetzt. Hierfür benötigen Sie ein aktives ELSTER-Zertifikat oder einen elektronischen Personalausweis.

Hinweis: An die angegebene E-Mail Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der Steueranmeldung versandt.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Authentifizierungsart
Bitte wählen Sie die Authentifizierungsart aus. *

Nutzerkonto

Unternehmenskonto
MEIN UNTERNEHMENS-KONTO
Bei Authentifizierung über das Unternehmenskonto werden Ihre Daten direkt aus diesem aus gelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldedialog in einem neuen Fenster.

bund ID

Bei Authentifizierung über das Nutzerkonto werden Ihre Daten direkt aus diesem aus gelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldedialog in einem neuen Fenster.

ZURÜCK WEITER

- Wählen Sie „Unternehmenskonto“ und klicken Sie auf „weiter“.

- Sie werden direkt auf die ELSTER/Unternehmenskonto-Plattform weitergeleitet und dort aufgefordert, Ihre ELSTER-Zertifikatsdatei auszuwählen und ein Passwort einzugeben.
- Wählen Sie das auf Ihrem Rechner gespeicherte ELSTER-Zertifikat (mit der Endung „.pfx“) aus, mit welchem Sie z.B. auch die Steuererklärungen gegenüber der Finanzverwaltung (z.B. Umsatzsteuer, Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, etc.) abgeben. Auch das Passwort ist das Gleiche, was Sie für Ihre Steuererklärungen gegenüber der Finanzverwaltung nutzen.
- Klicken Sie nach Eingabe des Passworts auf „Login“.

- Danach werden Sie zur Bestätigung der Datenweitergabe für Zwecke der Beherbergungssteueranmeldung gebeten, was Sie bitte „bestätigen“. Bei den Daten handelt es sich um die von Ihnen bei Ihrem Finanzamt hinterlegten Daten.

- Hiernach erscheint der Hinweis, dass Sie zur Beherbergungssteuerseite der Stadt Mannheim zurückgeleitet werden, die Authentifizierung war erfolgreich.
- Die Anmeldedaten des Mein Unternehmenskonto wurden in das Formular Beherbergungssteueranmeldung übernommen; Sie können mit der Steueranmeldung fortfahren. Hierfür werden Sie Schritt für Schritt durch das Formular geführt.

The screenshot shows a web form titled 'Angaben zum Datenübermittler' (Data Provider Information). At the top, there is a progress bar with four steps: 1. Anmeldung zur Beherbergungssteuer, 2. Informationen zur Vorbereitung, 3. Angaben zum Datenübermittler, and 4. Angaben zum Datenübermittler. Below the progress bar, a message box states: 'Sie wurden authentifiziert. Eine erneute Authentifizierung ist nicht möglich. Möchten Sie sich erneut authentifizieren führen Sie bitte durch Drücken der F5-Taste einen Browser-Refresh durch. Achtung: Ihre bereits eingegebenen Daten gehen in diesem Fall verloren.' The main heading is 'Angaben zum Datenübermittler'. Below this, there is a note about electronic authentication and a warning: 'Hinweis: An die angegebene E-Mail Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der Steueranmeldung versandt.' The form fields include: Name* (containing 'anonymisiert'), Ansprechpartner, Postleitzahl* (containing 'anonymisiert'), and Ort* (containing 'anonymisiert'). A note at the top left of the form area says 'Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder'.

- Weitere Schritte: vergleiche Prozess unter „5.“

5. Weitere erforderliche Eintragungen im Beherbergungssteuerprozess

Nachdem Sie sich über die genannten Verfahren authentifiziert haben, werden Sie aufgefordert weitere für die Beherbergungssteuer relevante Eintragungen vorzunehmen. Da sich die Erläuterungen zu den einzelnen Datenfeldern bereits den Screenshots entnehmen lassen, wird auf weitergehende Erklärungen verzichtet und im Folgenden ausschließlich Screenshots abgebildet:

Kassenzeichen, Quartal und Jahr

Bitte geben Sie hier Ihr – Ihnen vom Fachbereich Finanzen, Steuern, Beteiligungscontrolling bereits erteiltes – 12-stelliges Kassenzeichen, beginnend mit 3900xxxxxxx (ohne Sonderzeichen) ein. Es erfolgt eine automatische Überprüfung, ob das angegebene Kassenzeichen korrekt ist.
Sofern Sie noch kein Kassenzeichen erhalten haben, melden Sie Ihre Beherbergungseinrichtung bitte zunächst mit dem Vordruck „(Neu-) Anmeldung Beherbergungseinrichtung mit Anlage.pdf“ (zu finden auf <https://www.mannheim.de/beherbergungssteuer>) an.
Geben Sie anschließend Quartal und Jahr (Anmeldungszeitraum) ein, für welches Sie die Steueranmeldung abgeben möchten.
Aus technischen Gründen ist pro Tag nur eine Meldung zu einem Anmeldungszeitraum möglich. Eine Korrektur der Anmeldung ist demnach nicht am gleichen Tag möglich, sondern frühestens am darauffolgenden Tag.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Kassenzeichen, Jahr, Quartal

Kassenzeichen*

Jahr*

Quartal

ZURÜCK

WEITER

3 Angaben zum Datenübermittler 4 Angaben zum Datenübermittler 5 Kassenzeichen, Quartal und Jahr 6 Art der Anmeldung

Art der Anmeldung

Bitte wählen Sie hier „Anmeldung“ aus, wenn Sie erstmals für einen Anmeldezeitraum eine Anmeldung abgeben wollen.
Wählen Sie „Berichtigte Anmeldung“, wenn Sie in der Vergangenheit bereits eine Anmeldung zu einem Anmeldezeitraum abgegeben haben, welche Sie nun berichtigen möchten.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Art der Anmeldung*

Anmeldung

Berichtigte Anmeldung

ZURÜCK

WEITER

4 Angaben zum Datenübermittler 5 Kassenzeichen, Quartal und Jahr 6 Art der Anmeldung 7 Steueranmeldung durch Bevollmächtigte

Steueranmeldung durch Bevollmächtigte

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Sind Sie zur Hilfeleistung in Steuersachen nach dem Steuerberatungsgesetz befugt und möchten die Steueranmeldung für eine/n Mandanten/in vornehmen?*

Ja, ich tätige die Steueranmeldung für meine/n Mandant/in.

Nein, ich bin selbst steuererichtungspflichtige Beherbergungseinrichtung und gebe die Steueranmeldung für mich selbst ab.

ZURÜCK

WEITER

5

Kassenzeichen, Quartal und Jahr

6

Art der Anmeldung

7

Steueranmeldung durch
Bevollmächtigte

8

Angabe der Bemessungsgrundlage
gem. § 3 der
Beherbergungssteuersatzung für
das ausgewählte Quartal

Angabe der Bemessungsgrundlage gem. § 3 der Beherbergungssteuersatzung für das ausgewählte Quartal

Geben Sie die Angaben zur / zu den Beherbergungseinrichtung(en) an, die unter dem angegebenen Kassenzzeichen registriert ist/sind.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Beherbergungseinrichtung(en) (erforderlich)*

AKTIONEN	NAME DER BEHERBERGUNGSEINRICHTUNG	ADRESSE	UMSÄTZE (NETTO) AUS DEN ENTGELTLICHEN BEHERBERGUNGEN
<p>i In dieser Liste sind maximal 10 Einträge möglich. Sie haben 0 von 10 Einträgen eingegeben.</p>			
<p>+ EINTRAG HINZUFÜGEN</p>			

ZURÜCK WEITER

das ausgewählte Quartal

Angabe der Bemessungsgrundlage gem. § 3 der Beherbergungssteuersatzung für das ausgewählte Quartal

Geben Sie die Angaben zur / zu den Beherbergungseinrichtung(en) an, die unter dem angegebenen Kassenzzeichen registriert ist/sind.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Beherbergungseinrichtung(en) (erforderlich)*

AKTIONEN	NAME DER BEHERBERGUNGSEINRICHTUNG	ADRESSE	UMSÄTZE (NETTO) AUS DEN ENTGELTLICHEN BEHERBERGUNGEN
 	Hotel 1	E 4 1, 68159 Mannheim	10.000,00
 	Hotel 2	E 4 10, 68159 Mannheim	9.000,00

Beispiel

i In dieser Liste sind maximal 10 Einträge möglich. Sie haben 2 von 10 Einträgen eingegeben.

+ EINTRAG HINZUFÜGEN

ZURÜCK WEITER

6 Art der Anmeldung

7 Steueranmeldung durch Bevollmächtigte

8 Angabe der Bemessungsgrundlage gem. § 3 der Beherbergungssteuersatzung für das ausgewählte Quartal

9 Zu zahlende Beherbergungssteuer

Zu zahlende Beherbergungssteuer

Nachfolgend wird die zu zahlende Beherbergungssteuer angezeigt:

Bemessungsgrundlage

Umsätze (netto) aus den entgeltlichen Beherbergungen

19000,00

Beherbergungssteuer

Zu zahlende Beherbergungssteuer

665,00

Beispiel

Durch Klicken auf „weiter“ gelangen Sie zunächst zur Rechtsbehelfsbelehrung, erst danach bestätigen Sie das Absenden Ihrer Steueranmeldedaten.

ZURÜCK WEITER

7 Steueranmeldung durch Bevollmächtigte

8 Angabe der Bemessungsgrundlage gem. § 3 der Beherbergungssteuersatzung für das ausgewählte Quartal

9 Zu zahlende Beherbergungssteuer

10 Rechtsbehelfsbelehrung

Rechtsbehelfsbelehrung

Gegen die durch diese Steueranmeldung bewirkte Steuerfestsetzung der auf den betreffenden Anmeldezeitraum entfallenden Beherbergungssteuer kann innerhalb eines Monats ab Einreichung Widerspruch eingelegt werden. Der Widerspruch ist bei der Stadt Mannheim E 4, 1-3, Postfach 103051, 68030 Mannheim einzulegen.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Ja, ich hab die Hinweise zur Rechtsbehelfsbelehrung zur Kenntnis genommen.*

ZURÜCK WEITER

8 Angabe der Bemessungsgrundlage gem. § 3 der Beherbergungssteuersatzung für das ausgewählte Quartal

9 Zu zahlende Beherbergungssteuer

10 Rechtsbehelfsbelehrung

11 Ihre Angaben

Zusammenfassung Ihrer Angaben

☰ Angaben zum Datenübermittler

[...]

☰ Daten Beherbergungseinrichtung

Beherbergungseinrichtung(en)

Beherbergungseinrichtung(en)

1. Eintrag

Name der Beherbergungseinrichtung	Hotel 1
Adresse	E 4 1 68 159 Mannheim
Umsätze (netto) aus den entgeltlichen Beherbergungen	10000,00

2. Eintrag

Name der Beherbergungseinrichtung	Hotel 2
Adresse	E 4 10 68 159 Mannheim
Umsätze (netto) aus den entgeltlichen Beherbergungen	9000,00

☰ Zu zahlende Beherbergungssteuer

<p style="margin: 0;">Bemessungsgrundlage</p> <p style="margin: 0;">Umsätze (netto) aus den entgeltlichen Beherbergungen</p>	19000,00
<p style="margin: 0;">Beherbergungssteuer</p> <p style="margin: 0;">Zu zahlende Beherbergungssteuer</p>	665,00

ZURÜCK
ABSENDEN

9 Zu zahlende Beherbergungssteuer
 10 Rechtsbehelfsbelehrung
 11 Ihre Angaben
 12 Vielen Dank für die Übermittlung

Vielen Dank für die Übermittlung

Der Steuerbetrag ist am dreißigsten Tag nach Ablauf des Anmeldezeitraums fällig und an die Stadt Mannheim zu entrichten. Der fällige Steuerbetrag ist unter Angabe des Kassenzzeichens auf das nachstehende Konto der Stadt Mannheim einzuzahlen.

Kassenzzeichen: anonymisiert

Fälliger Betrag: 665,00€

Empfänger: Stadt Mannheim

IBAN: DE63 6705 0505 0030 2013 70

BIC: MANSDE66XXX

Anstatt den o.g. Betrag zu überweisen, empfehlen wir Ihnen aus prozessökonomischen Gründen, der Stadt Mannheim ein SEPA-Basislastschriftmandat zu erteilen. Dieses finden Sie im Downloadbereich unter <https://mannheim.de/sepa>. Dieses SEPA-Formular füllen Sie bitte unter Angabe Ihres Beherbergungssteuer-Kassenzzeichens aus, scannen es nach Unterschrift ein und übersenden es an: stadtkasse@mannheim.de. In der Regel beträgt die Bearbeitungszeit für die Erfassung des SEPA-Mandats in der Stadtkasse 14 Tage. Wir bedanken uns vorab für Ihre Unterstützung!

Die unbeanstandete Entgegennahme dieser Steueranmeldung gilt als Festsetzung der auf den betreffenden Anmeldezeitraum entfallenden Beherbergungssteuer unter dem Vorbehalt einer Nachprüfung der darin gemachten Angaben (§ 168 Abgabenordnung). Ein Steuerbescheid wird nur erteilt, wenn die Beherbergungssteuer abweichend von der Anmeldung festzusetzen ist.

Eine Zusammenfassung Ihrer Eingaben zur Beherbergungssteuer können Sie unter folgendem Link abrufen: ...
Außerdem erhalten Sie eine Eingangsbestätigung per E-Mail.

2024_4.Quartal2024042_BehSt3900
anonymisiert
↓

Nach erfolgreicher Übermittlung können Sie sich das „Übertragungsprotokoll“ als PDF über den Link auf der oben abgebildeten Seite downloaden und erhalten dieses zusätzlich per E-Mail.

Das Übertragungsprotokoll hat folgende Inhalte (am Beispiel Steueranmeldung als natürliche Person, ohne Bevollmächtigung, mit BundID/ELSTER):

Anmeldung zur Beherbergungssteuer

Übertragungsprotokoll

Kassenzeichen, Jahr und Quartal

Kassenzeichen	3900
Zeitpunkt Datenübertragung	28.03.2024
Anmeldung	Anmeldung
Jahr	2024
Quartal	1. Quartal

Angaben zum Datenübermittler

Name	anonymisiert
Anschrift	anonymisiert
Digitale Authentifizierung	Ja
E-Mail Adresse	anonymisiert
Handelnd als Bevollmächtigter	nein

Angaben zur Beherbergungseinrichtung

Name	Hotel
Anschrift	anonymisiert
Bemessungsgrundlage	1234,55 €

Name	Hotel
Anschrift	anonymisiert
Bemessungsgrundlage	3456,99 €

Bemessungsgrundlage

Bemessungsgrundlage	4691,54 €
---------------------	-----------

Zu zahlende Beherbergungssteuer

Beherbergungssteuer	164,2 €
---------------------	---------

Rechtsbehelfsbelehrung

Rechtsbehelfsbelehrung	Zur Kenntnis genommen
------------------------	-----------------------

STADTMANNHEIM²

Finanzen, Steuern,
Beteiligungscontrolling

Der Steuerbetrag ist am dreißigsten Tag nach Ablauf des Anmeldezeitraums fällig und an die Stadt Mannheim zu entrichten. Der fällige Steuerbetrag ist unter Angabe des Kassenzzeichens auf das nachstehende Konto der Stadt Mannheim einzuzahlen.

Kassenzzeichen: 3900 anonymisiert
Empfänger: Stadt Mannheim
IBAN: DE63 6705 0505 0030 2013 70
BIC: MANSDE66XXX

Die unbeanstandete Entgegennahme dieser Steueranmeldung gilt als Festsetzung der auf den betreffenden Anmeldezeitraum entfallenden Beherbergungssteuer unter dem Vorbehalt einer Nachprüfung der darin gemachten Angaben (§ 168 Abgabenordnung). Ein Steuerbescheid wird nur erteilt, wenn die Beherbergungssteuer abweichend von der Anmeldung festzusetzen ist.