

## Antrag auf Zuschuss für Bildung und Teilhabe (pro Kind ein Antrag)

Nachname, Vorname des <b>Kindes</b> _____  Geburtstag des <b>Kindes</b> _____  Telefon _____  <b>Name der Schule/Einrichtung und Klasse:</b> _____ _____	Nachname, Vorname des <b>Erziehungsberechtigten</b> _____  Geburtsdatum des Erziehungsberechtigten _____  Adresse _____  68 _____ Mannheim
---	--

**WICHTIG      Bankverbindung**

**IBAN:** \_\_\_\_\_

**BIC:** \_\_\_\_\_      **Name der Bank:** \_\_\_\_\_

Kontoinhaber, falls abweichend: \_\_\_\_\_

Ich erhalte folgende Leistungen:

<input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld II - Jobcenter Nummer der Bedarfsgemeinschaft: 64402// _____  <input type="checkbox"/> Wohngeld ( <u>Bescheid der Wohngeldbehörde bitte beifügen</u> ) Wohngeldnummer 222000 _____	<input type="checkbox"/> Kinderzuschlag ( <u>Bescheid der Familienkasse bitte beifügen</u> ) Kindergeldnummer: _____  <input type="checkbox"/> Hilfe zum Lebensunterhalt / Grundsicherung (SGB XII)/ § 2 oder 3 AsylbLG ( <u>Bescheid der Behörde bitte beifügen</u> ) Aktenzeichen _____
--	--

**Wir beantragen folgende Zuschüsse für Bildung und Teilhabe**

☐ Eintägiger **Ausflug** (Elternbrief der Schule/Kindertageseinrichtung bitte beifügen)  
☐ Mehrtägige **Klassenfahrt/Landschulheimaufenthalt** (Elternbrief der Schule mit Bankverbindung bitte beifügen)  
☐ **Schulbedarf** (Bei Arbeitslosengeld II erfolgt die Auszahlung durch den persönlichen Ansprechpartner/Jobcenter)  
☐ **Fahrtkosten** für den Schulweg (z. B. MAXX-Ticket/JugendticketBW) \_\_\_\_\_ € pro Monat (Kopie des MAXX-Tickets/  
 JugendticketBW und Ausstellungsschreiben der RNV bitte beifügen)  
☐ **Nachhilfe/Lernförderung** (Anlage „Bestätigung der Schule“ bitte unbedingt von der/m Lehrer/-in ausgefüllt beifügen)  
**Nachhilfeinstitut:** \_\_\_\_\_ (Kostenvoranschlag bitte hinzufügen / außer bei Abendakademie)  
☐ Gemeinschaftliches **Mittagessen** (Rechnung des Anbieters/der Einrichtung bitte beifügen)  
☐ Schule      ☐ Kindertagesstätte      **Name der Einrichtung:** \_\_\_\_\_  
 Teilnahme seit: \_\_\_\_\_  
☐ Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben (**Mitgliedsbeitrag im Verein/Musikschule, Freizeiten etc.**)  
 Name des Vereins: \_\_\_\_\_      Mitglied seit: \_\_\_\_\_

**Ich versichere, dass die Angaben zutreffend sind.**  
 Die beigefügten Hinweise zum Datenschutz habe ich zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
 Ort/Datum      Unterschrift

**Haben Sie noch Fragen? Unsere Hotline: 0621/293-2600 oder 0621/17238-500 (SGB II)**  
**Sie finden uns in D 1, 4-8, 68159 Mannheim. Die aktuellen Servicezeiten finden Sie unter:**  
<https://www.mannheim.de/de/bildung-staerken/foerderung-und-hilfen/bildungs-und-teilhabepaket>



**Wichtige Hinweise zum Datenschutz**

Die Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis. Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60 bis 65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem SGB II erhoben.

## **Wegweiser Bildung und Teilhabe (BuT)**

Haben Sie Leistungen nach dem **SGB II** beantragt, brauchen Sie grundsätzlich keinen gesonderten Antrag mehr für die Leistungen zu stellen. Eine Bedarfskonkretisierung durch Vorlage der erforderlichen Unterlagen muss in jedem Fall erfolgen.

### **SGB II und SGB XII**

Der Grundantrag einschließlich der Bildungs- und Teilhabeleistungen wirkt auf den Beginn des aktuellen Bewilligungszeitraums zurück.

### **KiZ und WoG**

Leistungen für Bildung und Teilhabe nach § 6b BKGG werden von Beginn des Monats an gewährt, in dem die Anspruchsvoraussetzungen erfüllt sind (vgl. § 5 Abs. 1 BKGG). Für Ansprüche auf Leistungen für Bildung und Teilhabe ab dem 01.08.2013 bemisst sich die Verjährungsfrist auf zwölf Monate nach Ablauf des Kalendermonats, in dem sie entstanden sind (§ 6b Absatz 2a BKGG).

Wenn eine Antragstellung notwendig ist, achten Sie bitte darauf, dass Sie den Antrag rechtzeitig stellen, d. h. bevor Leistungen in Anspruch genommen werden bzw. der Bedarf bereits gedeckt wurde.

### **Leistungsgewährung**

Leistungen können für Schüler bis zur Vollendung des 25. Lebensjahres beantragt werden, wenn diese eine allgemein- oder berufsbildende Schule besuchen und keine Ausbildungsvergütung erhalten. Gleiches gilt für Kinder, die eine Kindertageseinrichtung besuchen.

#### **(1) Ein- oder mehrtägige Ausflüge**

- Schreiben von Schule/Lehrer mit Angaben über den Ausflug:  
Wann? Wohin? Wie teuer? (Zeitraum, Ort, Kosten)
- Bankverbindung des Lehrers

#### **(2) Schulbedarf**

- Bei Bezug von Arbeitslosengeld II:  
Auszahlung erfolgt über den persönlichen Ansprechpartner im Jobcenter
- Bei allen anderen Leistungsbeziehern:  
Vorlage der aktuellen Schulbescheinigung bei Schülern ab 15 Jahren und bei Erstklässlern

#### **(3) Fahrtkosten**

- Vorlage Kopie des gültigen MAXX-Tickets und Ausstellungsschreiben der RNV
- Vorlage der aktuellen Schulbescheinigung bei Schülern ab 15 Jahren
- Sollte von der RNV kein Ticket ausgestellt werden (z. B. wegen Abbuchungsproblemen), so wenden Sie sich bitte nochmals an uns

#### **(4) Nachhilfe**

- Vorlage Formular „Bestätigung der Schule“ und Kopien der letzten zwei Schulzeugnisse
- Angabe des gewünschten Nachhilfeeinstituts
- Vorlage eines Kostenvoranschlags (außer bei Mannheimer Abendakademie)

**Achtung:** Vertragsabschluss erst **nach** Erhalt der Bewilligung; es erfolgt keine Bewilligung für länger als sechs Monate.

#### **(5) Mittagessen**

- Angabe, an welcher Schule/Kita/Einrichtung das Kind am Mittagessen teilnimmt und seit wann.

#### **(6) Teilhabe**

- Nur für Kinder unter 18 Jahren
- Angabe des Vereins/der kulturellen Einrichtung
- Maximal 15,00 Euro pro Monat für jedes Kind

Weitere Informationen und Antragsvordrucke finden Sie online unter: **<http://www.mannheim.de/bildung-staerken/bildungs-und-teilhabe paket>**