



GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Der Fachbereich Arbeit und
Soziales sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt

BESCHÄFTIGUNGSORIENTIERTE*^R INTERKULTURELLE*^R FALLMANAGER*^{IN} IM COACHINGPROJEKT "STARTKLAR" (M/W/D)

Entgeltgruppe 11 TVöD / Besoldungsgruppe A 11 LBesO | Vollzeit | unbefristet

IHRE AUFGABEN

- Kultursensibles, arbeitsmarktorientiertes Fallmanagement und systemisches Coaching für extrem schwierig zu integrierende Personengruppen
- Konzipierung, Organisation und Umsetzung arbeitsmarktbezogener Gruppenveranstaltungen und Coachingseinheiten für Geflüchtete und EU-2-Zuwander*innen
- Analyse von strukturellen und personalen Integrationshindernissen sowie Entwicklung von zielgruppenbezogenen Konzepten zur Integration in Arbeit
- Vermittlungsarbeit: individuelle Förderung und Vorbereitung auf dem ersten Arbeitsmarkt, Erarbeitung von Integrations- und Handlungsstrategien
- Unterstützung der Personen während der betrieblichen Erprobung und Krisenintervention

IHR PROFIL

- Sie verfügen über den Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt*in / Bachelor of Arts Public Management, Diplom-Betriebswirt*in / Bachelor of Arts Öffentliche Wirtschaft, Angestelltenprüfung II / Verwaltungsfachwirt*in oder einen gleichwertigen Hochschulabschluss mit sozialwissenschaftlicher, pädagogischer oder psychologischer Ausrichtung
- umfassende interkulturelle und fremdsprachliche Kompetenz
- umfangreiche Kenntnisse im Sozial- und Asylrecht
- Vorerfahrung und Qualifikation in gruppenorientierten Beratungsmethoden und -techniken
- Berufserfahrung mit schwierig in den Arbeitsmarkt zu integrierenden Personen
- Fremdsprachenkenntnisse (bevorzugt Türkisch, Bulgarisch, Rumänisch, Arabisch) sind von Vorteil
- Eine spätere Teilnahme am berufsbegleitenden Weiterbildungsstudiengang „Fall- und Integrationsmanagement in der Grundsicherung“ wird erwartet.

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest².

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 20.01.2023
über unser Bewerbungsportal im DESKNET der Stadt Mannheim.
Kontakt: Herr Strasser 0621 18166-207

STADTMANNHEIM²