

SERVICIUL
PĂRINȚI

MANNHEIM²

Întrebări frecvente (FAQ) despre

**Sistemul de Înscriere în Învățământul
Preșcolar (MEKI)**

STADT MANNHEIM²

Tageseinrichtungen
für Kinder

Întrebări frecvente (FAQ)

despre Sistemul de Înscriere în Învățământul Preșcolar (MEKI)

1. Unde primesc informații profesionale despre învățământul preșcolar?

Vă rugăm să vă adresați telefonic sau prin e-mail angajaților Serviciului Părinți (Servicestelle Eltern) al municipalității Mannheim:

Q 5, 22

68161 Mannheim

Tel.: 0621 293-3888

Fax: 0621 293-473859

E-mail: 56.servicestelle.eltern@mannheim.de

2. Ce este Sistemul de Înscriere în Învățământul Preșcolar (MeKi)?

Prin intermediul Sistemului de Înscriere în Învățământul Preșcolar (Meldesystem Kinderbetreuung (MeKi)), municipalitatea Mannheim ține evidența centrală a cererilor de înscriere ale tuturor părinților din Mannheim pentru copii din creșe, grădinițe, centre de asistență maternală de zi, afterschool-uri și școala primară cu program prelungit. Formularele de înregistrare MeKi sunt informații importante pentru municipalitate, pentru a estima în mod realist și a dezvolta oferta educațională. Din aceste motive este important ca toți părinții să se înregistreze cu cererile lor de înscriere prin intermediul Sistemului de Înscriere (MeKi). Înregistrarea se poate face fie prin Internet online, FIE în formă fizică, pe hârtie. Dacă se utilizează forma fizică, pe hârtie, se recomandă trimiterea direct la Serviciul Părinți (Servicestelle Eltern). Înregistrarea se face conform § 3 alin. 2a din KITAG (Legea privind grădinițele) de către părinți, respectiv de către un tutore.

3. Este obligatoriu să mă înregistrez prin intermediul Sistemului de Înscriere în Învățământul Preșcolar?

Da. Orice înregistrare, indiferent dacă este vorba despre o instituție de stat, o instituție privată sau de altă natură, ori despre un centru de asistență maternală de zi, trebuie să se facă mai întâi prin intermediul Sistemului de Înscriere în Învățământul Preșcolar (MeKi).

Vă rugăm să aveți în vedere că înscrierea pentru grupe care funcționează în afara orelor normale de program ale unei școli primare cu program prelungit nu se face prin MeKi – vă rugăm ca pentru aceasta să contactați direct Direcția Educație. Mai multe informații despre grupele care funcționează în afara orelor normale de program ale unei școli primare cu program prelungit găsiți aici:

<https://www.mannheim.de/de/bildung-staerken/die-ersten-schuljahre/betreuungsangebote-an-schulen/randzeitenbetreuung-an-ganztagsgrundschulen>

4. Cum mă înscriu?

Completați „Formularul de înregistrare în Sistemul de Înscriere în Învățământul Preșcolar (MeKi)“. Îl puteți completa online prin www.mannheim.de SAU în formă fizică, pe hârtie. Puteți descărca formularul de înregistrare în formă fizică de pe www.mannheim.de sau îl puteți primi în creșe, grădinițe, la Serviciul Asistență maternală de zi, în afterschool-uri, la Serviciul Părinți (MeKi) și în centrele de servicii pentru cetățeni.

5. Pentru ce oferte educaționale îmi pot înregistra copilul?

Vă puteți înregistra copilul pentru creșă, grădiniță, centru de asistență maternală de zi, afterschool și „Școală primară cu program prelungit“ (VGS) cu diverse programe de funcționare.

Vă rugăm să aveți în vedere că înscrierea pentru grupe care funcționează în afara orelor normale de program ale unei școli primare cu program prelungit nu se face prin MeKi.

6. Ce date trebuie să furnizez?

Pe lângă instituția dorită/oferta educațională dorită și durata școlarizării, avem nevoie de date privind programul dvs. de lucru (full-time, part-time, prezentarea de documente doveditoare corespunzătoare este obligatorie) și de mențiunea dacă sunteți sau nu părinte unic. În plus vă rugăm să precizați dacă un frate sau o soră a copilului este deja la grădiniță sau dacă în același timp se caută un loc la grădiniță pentru un frate sau o soră a copilului. Vă rugăm să menționați de asemenea dacă copilul dvs. este deja la creșa de pe lângă grădinița la care urmează să mute. De asemenea vă rugăm să precizați dacă copilul dvs. nu este încă la nicio grădiniță și în următorul an școlar trebuie înscris la școală. Aceste date sunt relevante pentru atribuirea locurilor.

Atunci când indicați data la care doriți ca copilul dvs. să înceapă, aveți în vedere că aceasta este momentul cel mai timpuriu posibil în care copilul dvs. se poate adapta în instituție. Aveți în vedere de asemenea că copiii mai mici de 3 ani nu pot fi acceptați la grădiniță. Copiii mai mici de 3 ani sunt primiți la creșe și în centrele de asistență maternală de zi.

Vă rugăm să țineți cont de asemenea că pentru un copil care are vârstă școlară la data dorită pentru începerea grădiniței trebuie să prezentați o ”decizie de înscriere pe o treaptă anterioară”, pentru ca copilul să mai poată fi înregistrat pentru învățământul preșcolar.

Dacă nu sunteți încă înregistrat/ă la Evidența Populației din Mannheim, trebuie să faceți dovada mutării în orașul Mannheim (de ex. copie a contractului de închiriere sau a contractului de cumpărare a imobilului), pentru ca înregistrarea dvs. să poată fi preluată în Sistemul de Înscriere pentru Învățământul Preșcolar. Vezi și punctul 23.

Părinții au obligația de a comunica neîntârziat Serviciului Părinți eventualele modificări apărute în datele precizate. Obligația de comunicare este valabilă în mod special la acele date pentru care sunt necesare documente doveditoare, întrucât acestea sunt relevante pentru atribuirea locurilor.

7. Pentru câte instituții am dreptul să îmi înregistrez copilul?

Aveți posibilitatea să precizați cinci instituții la alegerea dvs. Vă rugăm să precizați numele instituțiilor/ofertelor educaționale în ordinea dorită de dvs.¹.

Vă recomandăm să faceți uz de posibilitatea de a indica cinci instituții alese de dvs. Cu cât mai multe instituții indicați, cu atât sunt mai mari șansele de a primi un loc cât mai curând.

Toate instituțiile pot fi găsite în lista de grădinițe a orașului Mannheim:

<https://www.mannheim.de/de/bildung-staerken/vormerkungen-fuer-die-betreuung-von-kindern>.

Țineți cont de faptul că afterschool-urile și grupele de școli primare cu program prelungit care se află direct în clădirile școlilor nu pot fi utilizate decât de copiii care sunt elevi la școala primară respectivă.

Școala primară la care este arondat copilul dvs. poate fi găsită aici:

<https://www.gis-mannheim.de/mannheim/index.php?service=gsfinder>

8. În ce moment ar trebui să înregistrez copilul?

Părinții care caută un loc pentru începutul anului școlar următor trebuie să depună înregistrarea împreună cu toate documentele doveditoare necesare până la 15 februarie, la Serviciul Părinți (MeKi). (anul școlar începe de fiecare dată în luna septembrie).

Înregistrările pot fi depuse și în timpul anului.

Datele la care se atribuie locurile sunt de regulă sincronizate de furnizorii de servicii educaționale. Numai la instituțiile private și de altă natură trebuie să clarificați în avans, preventiv, până la ce dată trebuie depuse înregistrările.

9. De unde știu că înregistrarea mea a ajuns la Serviciul Părinți (MeKi)?

Serviciul Părinți (MeKi) confirmă în scris, eventual prin e-mail, primirea înregistrării dvs.

¹ Notă: Cf. §5 din Codul Social VIII aveți dreptul la opțiune și alegere între diverse oferte și instituții ale diverșilor furnizori de servicii de educație. În măsura în care ierarhizați diverse oferte, respectiv instituții de stat într-o ordine anume, acest lucru se consideră exercitarea dreptului la opțiune la alegere.

10. Grădinițele primesc informația că copilul meu este înregistrat? Sau trebuie să mă prezint la instituții?

Înregistrările dvs. sunt trimise automat din Sistemul de Înscriere (MeKi) la instituții, respectiv la Serviciul Asistență maternală de zi. Recomandăm părinților să viziteze instituțiile în prealabil. În acest fel își pot face o imagine și pot cântări care este cea mai bună ofertă pentru copil.

În centrele de asistență maternală de zi se poate intermedia o asistentă maternală adecvată pentru părinții și copilul respectiv numai dacă se stabilește o programare de consiliere la Serviciul Asistență maternală de zi/Oficiul pentru Tineret și Direcția Sanitară.

Mai multe informații despre îngrijirea în centrele de asistență maternală de zi găsiți la:
<https://www.mannheim.de/de/bildung-staerken/kindertagespflege>

În anumite situații, furnizorii privați și de altă natură au nevoie și de alte informații în afara celor trecute în formularul de înregistrare, pentru a accepta copilul într-una dintre instituțiile lor. Informați-vă la timp despre acestea la furnizorii respectivi, respectiv la conducerea instituției.

11. Copilul meu merge în prezent la creșă, dar începând cu vârsta de 3 ani are nevoie de un loc la grădiniță. Este necesară o nouă înregistrare?

Da, este nevoie de o nouă înregistrare atunci când se trece de la creșă la grădiniță. Acest lucru este valabil inclusiv pentru trecerea de la creșă la grădiniță în interiorul aceleiași instituții.

12. Copilul meu nu a împlinit încă 3 ani. Pot totuși să îl înregistrez pentru un loc în învățământul preșcolar începând de la 3 ani?

Da, este posibil. Vă rog să aveți în vedere că o înregistrare este posibilă ce mai devreme cu 2 ani înainte de data la care doriți ca copilul să înceapă.

13. Copilul meu se va naște în curând; pot totuși să îl înregistrez?

În principiu, da. Pentru aceasta vă rugăm să indicați data estimativă a nașterii, conform carnetului de sarcină al mamei. O comunicare a datei reale de naștere este ulterior neapărat necesară. Vă rugăm totuși să aveți în vedere că înregistrarea este posibilă cel mai devreme cu 2 ani înainte de data la care doriți ca copilul să înceapă.

14. Prin intermediul sistemului de înscriere este posibilă și schimbarea instituției?

Vă rugăm ca pentru aceasta să precizați pe înregistrare vechea instituție, noua instituție (noile instituții) unde doriți să mutați copilul, precum și data la care doriți să îl mutați..

15. Am mai mulți copii. Este suficient un singur formular de înregistrare pentru a-i putea înregistra?

Nu, pentru fiecare copil și fiecare formă de învățământ este necesară o înregistrare separată. Cu un formular se poate înregistra întotdeauna un singur copil, pentru o formă de învățământ adecvată vârstei sale.

16. Cum primesc un loc?

Sistemul de Înscriere (MeKi) centralizează electronic toate înregistrările și le pune automat la dispoziția instituțiilor menționate de către părinți, a direcției Educație sau a Serviciului Asistență maternală de zi. Acestea sunt procesate în continuare în instituțiile respective, respectiv în cadrul direcției Educație sau Serviciului Asistență maternală de zi. Vă rugăm să aveți în vedere că atribuirea locurilor se face direct de către furnizorul de servicii educaționale, respectiv de către instituțiile respective.

Țineți cont: *Serviciul Părinți nu atribuie locuri.*

17. Cine atribuie locurile în învățământul preșcolar?

Locurile în învățământul preșcolar se atribuie direct de către instituțiile respectivelor furnizori de servicii educaționale sau de către Direcția Educație – poate fi un furnizor de stat, respective privat, o biserică sau o întreprindere.

Serviciul Părinți nu atribuie locuri!

18. Cum aflu dacă am primit un loc în învățământul preșcolar?

Veți primi direct de la instituție sau de la Direcția Educație o scrisoare de acceptare, prin e-mail sau prin poștă. Expedierea scrisorilor de acceptare nu se face de către Serviciul Părinți (MeKi), ci de regulă de către conducerile instituțiilor.

Serviciul Asistență maternală de zi atribuie locuri exclusiv în contact personal cu dvs.

19. Există o listă de așteptare?

Nu există o listă de așteptare pentru atribuirea locurilor în învățământul preșcolar de stat. În schimb, fiecare înregistrare va primi puncte în funcție de criteriile de atribuire stabilite de Consiliul Municipal și va fi ierarhizată într-un clasament. Acest clasament se poate schimba dinamic, urmare a noilor înregistrări primite. Timpii de așteptare nu sunt relevanți în acest context. Vă rugăm totuși să aveți în vedere ziua de referință pentru predarea înregistrării în noul an școlar respectiv (vezi punctul 8).

20. Ce criterii de atribuire se aplică?

Atribuirea locurilor se face în grădinițe de stat și la afterschool-uri conform criteriilor adoptate de Comisia pentru Sprijinirea Tinerilor și de Consiliul Municipal.

- Cu prioritate primesc un loc copiii în cazul cărora Serviciul Social constată că sunt întrunite elementele unei periclitări a intereselor minorului, respectiv că este necesară promovarea intereselor acestuia. Aceasta este o dispoziție legală. De asemenea sunt admiși în grădinițe cu prioritate acei copii care până în momentul respectiv nu au frecventat nicio formă de învățământ și care în anul școlar următor trebuie să meargă la școală.

În plus sunt admiși cu prioritate copiii care la momentul intrării la grădiniță merg deja la creșa aceleiași instituții.

- Celelalte criterii țin cont de activitatea profesională, precum și de programul de lucru (full-time, part-time) al unuia sau al ambilor părinți. Persoanele care caută un loc de muncă sau se află în curs de calificare sunt considerate active profesional. Părinții singuri cu loc de muncă primesc un bonus.

Se ține cont de asemenea dacă un frate sau o soră are deja un loc în învățământul preșcolar sau dacă în același timp se caută un loc în învățământul preșcolar pentru un frate sau o soră. În caz de punctaj egal, locul se atribuie copilului al cărui frate/a cărui soră se află deja în aceeași instituție. În final, la creșă și la grădiniță are prioritate un copil mai mare, iar în afterschool-uri un copil mai mic.

Textul complet al criteriilor de atribuire poate fi găsit aici:

<https://www.mannheim.de/de/bildung-staerken/vormerkungen-fuer-die-betreuung-von-kindern>.

21. Prin legislația în vigoare am dreptul la un loc în învățământul preșcolar. De ce, în ciuda acestui fapt, copilul meu nu a primit loc în instituția, respectiv forma de învățământ dorită de mine?

Începând din 01.08.2013 copiii cu vârste între unu și trei ani au dreptul, conform § 24 alin. 2 din Codul Social VIII, la un loc într-o grădiniță sau la o asistentă maternală. Numărul de ore pe zi depinde de necesarul individual.

Acest drept legal nu se referă la o anumită instituție. De asemenea nu există dreptul la crearea de locuri suplimentare într-o instituție specifică. O astfel de cerință nu poate fi derivată nici din dreptul la opțiune și alegere al părinților. Acesta își are limitele în oferta existentă (vezi în această privință OVG Münster B. v. 14.08.2013 -12 B 793/13).

Începând cu vârsta de 3 ani, conform § 24 alin. 3 din Codul Social VIII, copiii au dreptul la a fi îngrijiți într-o instituție de zi (=KiGa). Nici aici nu există dreptul legal la un loc într-o anumită instituție sau un loc pentru întreaga zi. Dreptul legal se referă la un loc obișnuit cu program prelungit (VÖ).

Pentru copiii de vârstă școlară, § 24 alin. 4 din Codul Social VIII conține doar obligația obiectiv-juridică a furnizorilor de servicii educaționale publice să rezerve locuri în instituțiile de zi în funcție de necesar, fără ca acest lucru să presupună un drept legal al copiilor.

Serviciul Părinți vă consiliază cu plăcere în legătură cu înregistrările dvs. Serviciul Părinți nu este competent pentru eventuale chestiuni legate de drepturile legale. În astfel de cazuri vă rugăm să vă adresați la:

FB 58 Jugendamt und Gesundheitsamt (Oficiul pentru Tineret și Direcția de Sănătate)
Rechtsanspruch Kita (Drepturi legale, grădiniță)
R1, 12
68161 Mannheim
Tel. 0621/293-3739
58.8.RAS@mannheim.de

22. Ce se întâmplă dacă nu primesc un loc în niciuna dintre instituțiile indicate de mine?

Înregistrările dvs. rămân în evidența instituțiilor precizate de dvs. pe lista de înregistrări. Veți primi automat o ofertă de la una dintre aceste instituții, atunci când vă va putea fi pus la dispoziție un loc pentru copilul dvs. Nu mai trebuie să înaintați încă o dată înregistrarea corespunzătoare pentru același copil și aceeași formă de învățământ preșcolar. Înregistrarea dvs. rămâne în Sistemul de Înscriere până când copilul dvs. primește un loc.

23. Pot primi un loc în învățământul preșcolar, chiar dacă nu locuiesc în Mannheim?

În principiu, nu. Locurile în învățământul preșcolar din Mannheim sunt cu prioritate la dispoziția familiilor cu domiciliul în Mannheim.

Putem transmite înregistrarea dvs. mai departe instituțiilor alese de dvs., dacă copilul dvs. este (deja) înregistrat la Evidența Populației din Mannheim sau dacă ați prezentat deja o dovadă concretă cu privire la o mutare iminentă în orașul Mannheim (de ex. copie a contractului de închiriere sau cumpărare a imobilului).

24. Pentru cât timp vor fi stocate datele mele cu caracter personal?

Datele înregistrării vor fi șterse de către biroul central, imediat ce copilul dvs. este înscris și admis definitiv într-o instituție. Puteți însă dispune oricând ștergerea imediată a datelor dvs., prin intermediul Serviciului Părinți (MeKi).