

LEITLINIEN UND ORGANISATIONSKULTUR		INDIVIDUELLE KOMPETENZ-ENTWICKLUNG		FÜHRUNG UND PERSONALMANAGEMENT		ORGANISATION UND ARBEITSTECHNIKEN	
Compliance	Chancengleichheit	Gesund bleiben am Arbeitsplatz	Karriere machen bei der Stadt Mannheim	Führung - unsere Grundlagen	Führungskompetenz stärken	Projekt- und Prozessmanagement	Verwaltungswissen
Umgang mit Veränderung	Kommunikation, Kooperation & Zusammenarbeit	Persönliche und soziale Kompetenzen	Coachings und Beratungsangebote	Personalentwicklung und Recruiting	Arbeitsrecht und Personalverwaltung	IT-Training	Tools, Arbeitstechniken und -methoden

EFFIZIENTE KOMMUNIKATION IN PROJEKTEN

Mit den richtigen Strategien zum Projekterfolg

Zielgruppe
alle Mitarbeitenden

Einführung

Erfolgreiche Projektarbeit hängt wesentlich davon ab, wie gut die Kommunikation zwischen den Projektbeteiligten funktioniert. Nicht nur müssen zwischen Auftraggeber und Lenkungsausschuss die Ziele und erwarteten Ergebnisse klar kommuniziert werden. Im Projektverlauf ist häufig mit Störungen, Verzögerungen und Anpassungen der Projektpläne zu rechnen. Lernen Sie Kommunikationsstrategien für Projekte kennen, die dazu beitragen, Ihren Projekterfolg nachhaltig zu sichern.

Ziel

- Sie kennen die Bedeutung einer zielorientierten Kommunikation im Projekt.
- Sie wissen, wie Sie sich bei unterschiedlichen Interessenslagen im (interdisziplinären) Projekt verhalten.
- Sie wissen, wie Sie die Kommunikation mit den Mitgliedern der Projektgruppe motivierend und positiv gestalten.

Programm

Kommunikation mit dem (interdisziplinären) Projektteam

- Die Bedeutung eines klaren Projektauftrags und eines positiven Arbeitsklimas
- Organisation der Ressourcen und Festlegung von Zuständigkeiten
- Identifikation der wesentlichen Stakeholder
- Delegation von Aufgaben an die Projektmitglieder
- Zielführende Moderation von Projektmeetings und Lenkungsausschusssitzungen

Kommunikation im Projektteam

- klare, transparente Kommunikation und Festlegung eines Kommunikationsplans
- unterschiedliche Interessenslagen in den Griff bekommen: zielorientiert kommunizieren, eigene Interessen durchsetzen, Widerständen und Blockaden wirksam begegnen, Taktiken und Manipulationsversuche durchschauen
- Teamregeln und ihre Einhaltung
- Motivation von Projektmitgliedern und Umsetzung von Arbeitsplänen

**ANMELDESCHLUSS
VERLÄNGERT:
25.06.2021**

**NOCH WENIGE
FREIE PLÄTZE
VERFÜGBAR**

Seminarnummer:
Q2.4.1.1

Methode:
fachliche Impulse, ggf. Übungen,
kollegialer Austausch, Fallbeispiele

Referent*in:
Kerstin Türkis
zertifizierte Coachin,
Project Management Professional

Termin:
29.06.2021 - 30.06.2021

Zeit:
jeweils 08:30 Uhr – 12:30 Uhr

Ort:
Die Durchführung erfolgt mit Cisco
Webex Meetings.

Anmeldeschluss:
24.05.2021

Gebühr:
zentral finanziert