

Merkblatt für Anträge auf Sondernutzungsgenehmigungen (Außenbestuhlung)

Sehr geehrte Antragstellerin, sehr geehrter Antragssteller.

Sie möchten Flächen, die der Allgemeinheit gehören für private, gewerbliche Zwecke nutzen. Hierbei müssen viele unterschiedliche Belange und Interessen berücksichtigt werden (Feuerwehr, Polizei, Nachbarn, Hauseigentümer, Gesetze, Satzungen und Verordnungen, Stadtgestaltung, Denkmalschutz und Andere).

Bitte versuchen Sie deshalb bei Ihrer Planung diese Belange und Interessen, soweit für Sie erkennbar, bereits zu berücksichtigen (z.B. Zugänglichkeit von Hauseingängen und Nachbarschaftsgeschäften).

Die Bearbeitung Ihres Antrages kann umso schneller abgeschlossen werden, je vollständiger und aussagekräftiger Ihre Unterlagen bei uns vorliegen.

Für das Aufstellen von Tischen und Stühlen, Pflanzkübeln und Sonnenschirmen im öffentlichen Verkehrsraum ist ein formloser Antrag, sowie die Vorlage folgender Unterlagen erforderlich.

- Gewebeanmeldung
- Einverständniserklärung des Hauseigentümers
- Zeichnerische Darstellung der Sondernutzungsfläche (**Lageplan**) im Maßstab 1:100 mit Darstellung der umliegenden Flächen im Umkreis von 10 Meter
- Dauer und Zeitraum der Außenbestuhlung

Der Lageplan soll folgende Angaben enthalten:

- Breite des Ladenlokals
- Länge und Breite der Außenbestuhlungsfläche
- Angaben über die beantragte Sondernutzungsfläche und die angrenzenden Flächen im öffentlichen Raum (weitere Außenbestuhlung, sowie Warenstände, Straßenbahn, Haltestellenbereiche, Stadtmöbel, Laternen, Wechsel und Orientierungspunkte im Belag-Rinnen, Fugen, Materialwechsel – Fassade des anliegenden Gebäudes, Türen, Einfahrten, Fenster, Kopie des Bauplanes (Grundriss M 1:100)
- Breite des Fußwegbereiches zwischen Hauswand und Gleis, bzw. Bordsteinkante
- Anzahl und Position der Tische und Stühle
- Größe der Tische, Pflanzkübel, sowie Sonnenschirme

Zusätzlich sollte der Antrag folgende Anlagen enthalten:

- Mindestens 2 Fotos der Sondernutzungsfläche mit Umgebung (Straßenraum)
- Möglichst ein weiteres Foto der Sondernutzungsfläche von oben
- Möglichst detaillierte Beschreibung der beabsichtigten Möbel und Objekte (Maße, Farben, Materialien, ect.) z.B. aus Prospekten oder Katalogen.
- Gegebenenfalls schriftliche Erläuterung (wie Baubeschreibung)

Ohne besondere Gestattung dürfen keine Öffnungen und/oder Verankerungen im Gehweg Belag vorgenommen werden. Sollte dies jedoch gewünscht werden, so ist ein gesonderter Vertrag mit dem Fachbereich Bauverwaltung notwendig.

Ansprechpartner ist Herr Stehle, Tel: 0621/ 293-7245 im Collini-Center.

Die Antragstellung erfolgt beim Fachbereich Sicherheit und Ordnung,

Frau Schmid, Tel: 0621/ 293-2177

Frau Hubertus, Tel: 0621/ 293-2650

Herr Schmitt, Tel: 0621/ 293- 2178

Im Dienstgebäude: Karl-Ludwig-Straße 28-30

E-Mail: 31antraege@mannheim.de

!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!TERMINE NUR NACH VEREINBARUNG !!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!