



MPB MANNHEIM²

Mannheimer Parkhausbetriebe GmbH

Wir suchen für den Ausbildungsstart am 01.09.2027 einen Auszubildenden (M/W/D) zur

AUSBILDUNG ZUM KAUFMANN/-FRAU FÜR BÜROMANAGEMENT (M/W/D)

WER WIR SIND

Die Mannheimer Parkhausbetriebe GmbH (MPB) sind einer der größten Dienstleister für Parkierungsaufgaben in der Metropolregion Rhein-Neckar. Wir betreuen, betreiben und verwalten eigene Parkierungsobjekte sowie Objekte der Stadt Mannheim und privater Eigentümer. Die MPB ist im Bereich Parken ein Full-Service Anbieter mit eigener Verwaltung, Parkhausleitzentrale, technischer Abteilung sowie dem entsprechenden Servicepersonal. Zusätzlich werden On-Street Parkbereiche sowie Parkflächen bei Veranstaltungen betreut.

WAS DICH BEI UNS ERWARTET

- Spannende Einsätze in verschiedenen Unternehmensbereichen, um alle Bereiche des Ausbildungsberufes kennenzulernen
- Das A - Z bürowirtschaftlicher Aufgaben - von A wie Auftragsbearbeitung bis Z wie Zahlungssavis
- ein freundliches und kompetentes Team
- ein Ausbilder, der dich persönlich begleitet, dir zuhört und dich auf deinem Weg unterstützt
- sehr gute Übernahmechancen bei ansprechenden Leistungen
- eine attraktive Ausbildungsvergütung inkl. Jahressonderzahlung gem. Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAÖD)
- jährlicher Lernmittelzuschuss gem. TVAÖD
- zusätzliche Freistellungstage zur Vorbereitung auf die Prüfungen gem. TVAÖD
- 31 Tage Urlaub im Jahr
- Eigener Firmen-Laptop
- Eigenes Firmen-I-Phone
- Eigenes Firmen-I-Pad
- Kostenloses Wasser und Obst
- Zuschuss zum Job-Ticket
- Zentrale Lage in einem klimatisierten Bürogebäude
- Sichere Arbeitgeberin

DAS BRINGST DU MIT

- Mind. guter Realschulabschluss, das Abitur oder Fachhauptschulreife
- Kaufmännische Vorbildung (Berufskolleg, Wirtschaftsschule etc.) mit guten Noten von Vorteil
- Dein Studium war doch nicht das Richtige ist? Bei uns kannst du neu durchstarten!
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Lernbereitschaft
- Spaß an kaufmännischen Themen
- grundlegende Kenntnisse mit MS-Office Programmen (Word, Excel, PowerPoint) von Vorteil

In unserem Unternehmen sind alle Menschen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung – als Fachkräfte gleichermaßen ausdrücklich willkommen.

Bitte sende uns deine vollständige und aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) vorzugsweise über unser Bewerbungsformular unter nachfolgendem Link:

[Ausbildung zum Kaufmann/ Frau für Büromanagement \(m/w/d\) - Job Mannheim - Mannheimer Parkhausbetriebe GmbH - Bewerbungsformular](#)

Bewerbungen sind bis zur Besetzung der Stelle jederzeit willkommen. Die Sichtung und Auswahl der eingegangenen Bewerbungen werden fortlaufend durchgeführt. Unsere Datenschutzhinweise findest du auf unserer Homepage unter Punkt 12: <https://parken-mannheim.de/datenschutz>.

Mannheimer Parkhausbetriebe GmbH

C 1, 13 - 15

68159 Mannheim

Tel. (0621) 15 895-95

Fax (0621) 15 895-10

www.parken-mannheim.de