



MPB MANNHEIM²

Mannheimer Parkhausbetriebe GmbH

Wir suchen ab sofort oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

PERSONALSACHBEARBEITER (M/W/D) in Voll-/Teilzeit

Für diese Stelle ist die Entgeltgruppe E9b TVöD VKA vorgesehen

Die Mannheimer Parkhausbetriebe GmbH (MPB) sind einer der größten Dienstleister für Parkierungsaufgaben in der Metropolregion Rhein-Neckar. Wir betreuen, betreiben und verwalten eigene Parkierungsobjekte sowie Objekte der Stadt Mannheim und privater Eigentümer. Die MPB ist im Bereich Parken ein Full-Service Anbieter mit eigener Verwaltung, Parkhausleitzentrale, technischer Abteilung sowie dem entsprechenden Servicepersonal. Zusätzlich werden On-Street Parkbereiche sowie Parkflächen bei Veranstaltungen betreut.

IHRE AUFGABEN

- Operatives Personalmanagement wie z. B. Erstellung von Arbeitsverträgen und Arbeitszeugnissen, Abwicklung Onboardings und Offboardings
- Betreuung des Personals zu allen arbeits- und tarifrechtlichen Fragestellungen
- Mitwirkung bei BEM, Betriebsvereinbarungen und Recruiting
- Unterstützung bei der Betriebsratsarbeit des Arbeitgebers, in der Personalentwicklung und bei Jahresabschlussarbeiten
- Vor- und Nachbereitung von Mitarbeitergesprächen
- Vorbereitenden Tätigkeiten zur Personalabrechnung

IHR PROFIL

- Abgeschlossene Weiterbildung zum Personalfachkaufmann (m/w/d) oder abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) mit Lehrgang I und mit Schwerpunkt Personal (idealerweise mit Weiterbildung zum Personalfachkaufmann IHK (m/w/d) oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Personal (idealerweise mit Weiterbildung zum Personalfachkaufmann IHK (m/w/d) oder abgeschlossene dreijährige kaufmännische Ausbildung (z. B. Bankkaufmann (m/w/d), Kaufmann für Büromanagement (m/w/d etc.) mit einschlägiger Berufserfahrung im Personalbereich
- Gute Kenntnisse im Arbeitsrecht
- Kenntnisse im Betriebsverfassungs- und Tarifrecht (TVöD) von Vorteil
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Loyalität und Diskretion

UNSER ANGEBOT

- Berufliche Sicherheit durch kommunalen Hintergrund
- Bezahlung nach TVöD-VKA inkl. automatischer Tarifanpassungen
- Jahressonderzahlung
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Job-Ticket
- Gleitzeitregelung
- 39 Std.-Woche bei Vollzeit
- Direkte Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- Betriebliche Altersvorsorge
- Kostenloses Wasser und Obst

- Treueprämien für lange Betriebszugehörigkeit

In unserem Unternehmen sind alle Menschen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung – als Fachkräfte gleichermaßen ausdrücklich willkommen.

Die Stelle ist unbefristet und grundsätzlich auch für Teilzeitkräfte geeignet. Gerne prüfen wir bei entsprechenden Bewerbungen, ob den Teilzeitwünschen entsprochen werden kann.

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) senden Sie bitte vorzugsweise per E-Mail direkt an karriere@parken-mannheim.de. Bewerbungsfrist ist der 30.04.2026. Unsere Datenschutzhinweise finden Sie auf unserer Homepage unter Punkt 12: <https://parken-mannheim.de/datenschutz>.

Mannheimer Parkhausbetriebe GmbH

C 1, 13 - 15

68159 Mannheim

Tel. (0621) 15 895-95

Fax (0621) 15 895-10

www.parken-mannheim.de