

# GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM<sup>2</sup>

Die Stadt Mannheim sucht zum  
nächstmöglichen Zeitpunkt eine



## FACHBEREICHSLEITUNG SICHERHEIT UND ORDNUNG (M/W/D)

### IHRE AUFGABEN

- Leitung des Fachbereichs Sicherheit und Ordnung im Rahmen einer Doppelspitze mit aktiver Steuerung der zugehörigen Funktionsbereiche
- Personalverantwortung für 6 Abteilungsleitungen und rund 300 Mitarbeiter\*innen im Innen- und Außendienst
- Kommunale Kriminalprävention über Vernetzung mit relevanten Institutionen und Akteur\*innen
- Projektmanagement auf regionaler, nationaler und internationaler Ebene
- Vertretung des Fachbereichs nach außen z.B. in Netzwerken und politischen Gremien sowie Zusammenarbeit mit der Landespolizei
- Strategische und systematische (Weiter-)Entwicklung des Fachbereichs in Abstimmung mit der Verwaltungsspitze und unter Berücksichtigung kommunalpolitischer Belange und Anforderungen

### IHR PROFIL

- Sie verfügen über die Befähigung für den höheren Polizeivollzugsdienst.
- Sie verfügen weiterhin über die Befähigung für den höheren Verwaltungsdienst oder sind bereit diese nachträglich zu erwerben. Alternativ verfügen Sie über ein auf den Tätigkeitsbereich bezogenes abgeschlossenes, wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom/Master).
- Sie besitzen umfassende Erfahrung in den Aufgaben-, Wirkungs- und Spannungsfeldern einer Ordnungsverwaltung sowie solide juristische Kompetenz.
- Innovationsfähigkeit, Gestaltungswille sowie Kommunikationsfähigkeit sind für Sie bezeichnend.
- Sie zeigen ausgeprägte Führungskompetenz entsprechend unserer Leitlinien für Führung, Kommunikation und Zusammenarbeit.
- Sie haben bereits mehrjährige Erfahrung in der Führung großer Organisationseinheiten.
- Sie identifizieren sich mit der Organisationskultur unserer Stadtverwaltung und Ihnen liegt die Motivation von Mitarbeitenden unterschiedlicher kultureller Hintergründe.
- Ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Flexibilität zeichnet Sie aus.

### UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest<sup>2</sup>.

Wir bieten ein leistungsgerechtes Entgelt im Rahmen eines Privatdienstvertrages. Bei Vorliegen der persönlichen und beamtenrechtlichen Voraussetzungen ist eine Beschäftigung im Beamtenverhältnis bis Besoldungsgruppe B2 LBesO möglich.

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter\*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger\*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter [www.mannheim.de/karriere](http://www.mannheim.de/karriere).

## **IHRE BEWERBUNG**

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 05.02.2026 über unser Bewerbungsportal unter [www.mannheim.de/jobs](http://www.mannheim.de/jobs).

Kontakt:

Dezernat I - Finanzen, Beteiligungsvermögen, IT, Sicherheit und Ordnung

Büro des Bürgermeisters

Büroleitung Herr Benz 0621 293-9311.

**STADT****MANNHEIM**<sup>2</sup>