



Das Nationaltheater Mannheim sucht eine*n

MITARBEITER*IN FÜR DAS KÜNSTLERISCHE BETRIEBSBÜRO SCHWERPUNKT SCHAUSPIEL (M/W/D)

Das Nationaltheater Mannheim sucht spätestens zum **14.09.2026 (Beginn der Spielzeit 2026/27)** eine*n Mitarbeiter*in für das Künstlerische Betriebsbüro.

Das traditionsreiche Nationaltheater Mannheim ist ein Vierspartenhaus (Oper, Schauspiel, Tanz, Junges Nationaltheater) mit über 800 festen Mitarbeitenden. Hervorragende künstlerische Leistungen, Ur- und Erstaufführungen sowie eine beispielhafte Kinder- und Jugendarbeit machen das Nationaltheater zu einer der bedeutendsten Bühnen Deutschlands. Seine vielbeachteten Festivals unterstreichen die internationale Ausstrahlung des NTM.

Seit 2022 wird das Spielhaus am Goetheplatz generalsaniert. In der mehrjährigen Sanierungsphase findet der Spielbetrieb an zahlreichen externen Spielstätten statt.

Sie haben Interesse an einem Job in der Kulturbranche und möchten Teil unseres Teams an einem der größten und ältesten kommunalen Repertoiretheater Deutschlands werden?

Wir freuen uns über jede Bewerbung!

Hier sind Sie im Einsatz:

- Erstellung und Pflege von Monats, Wochen- und Tagesplänen
- Erstellung und Pflege der abendlichen Besetzungsaushänge
- Organisation und Kommunikation von kurzfristigen Umbesetzungen und Änderungen
- Kurzfristige Raumdisposition
- Abrechnungswesen
- Abenddienst- und Wochenendbereitschaft
- Einteilung von Inspizient*innen, Regieassistent*innen und Souffleur*innen
- Zuweisung freier Tage nach NV-Bühne
- Terminabklärung mit Gästen
- Reiseorganisation und Abrechnungen von Gästen
- Verwaltung der Theaterwohnungen
- Mitorganisation von Gastspielen und Sonderveranstaltungen
- Erstellung bzw. Überprüfung diverser Publikationen (z.B. Monatsfolder, Mykene-Premierenstatistik, Bühnenjahrbuch)
- Datenpflege Theasoft
- Bearbeitung von Urlaubsgesuchen und Krankmeldungen
- Unterstützung der Leitung KBB und der Chefdisponent*innen im Tagesbetrieb

Das bringen Sie mit:

- Berufserfahrung im Bereich Kulturmanagement / KBB eines Mehrspartenhauses
- Schnelle Auffassungsgabe, hohe Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit
- Kenntnisse von Theasoft-Software wünschenswert
- Ausgeprägtes Organisationsgeschick und Kommunikationsfähigkeit
- Gute Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Kenntnisse des NV Bühne und seiner Anwendungspraxis von Vorteil

Das können wir anbieten:

- Eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem international renommierten Haus in der kulturell und sozial vielfältig geprägten Metropolregion Rhein-Neckar
- Mitarbeit in einem kreativen, engagierten Team
- Einen Arbeitsplatz mit der Möglichkeit der persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung
- Eine der verantwortungsvollen Position angemessene Vergütung
- Jährliche Sonderzahlung
- Arbeitgeberbeitrag zu vermögenswirksamen Leistungen
- Vergünstigtes Jobticket für den ÖPNV (Deutschlandticket)
- Vorstellungsbesuche zu Konditionen für Mitarbeiter*innen
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben liegt uns bei aller Theaterleidenschaft am Herzen
- Ein Leitbild, das gelebt wird

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Das Nationaltheater Mannheim hat sich darüber hinaus zum Ziel gesetzt, die Vielfalt der Belegschaft zu erhöhen und die berufliche Gleichstellung zu fördern. Bewerbungen von Menschen mit Flucht- oder familiärer Migrationsgeschichte, Schwarzen Menschen und People of Color sind daher ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung werden Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, sowie schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre **Online-Bewerbung** über unser Bewerbungsportal bis spätestens **31. Januar 2026**

<https://karriere.mannheim.de/mitarbeiterin-kuenstlerisches-betriebsbuero-mwd-de-f9003.html?agid=stadtmannheim>

Bei Fachfragen kontaktieren Sie bitte Benedikt Nawrath: benedikt.nawrath@mannheim.de

Bitte senden Sie keine Bewerbungsunterlagen an diese E-Mail-Adresse, sondern nutzen ausschließlich den o.g. Link