



GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Der Fachbereich Demokratie und
Strategie sucht ab 01.02.2024 eine

SACHBEARBEITUNG IM BEREICH DER GLEICHSTELLUNGSBEAUFTRAGTEN (M/W/D)

Entgeltgruppe 13 TVöD / Besoldungsgruppe A 13h LBesO | Teilzeit (zzt. 19,5 Stunden) | befristet bis 31.12.2024

IHRE AUFGABEN

- Konzeptionelle Arbeit: Unterschriftsreife Vorbereitung und Entwicklung von Konzepten, Entwicklung von Ablauforganisationen
- Projektarbeit: Steuerung der Umsetzung von lokalen und (trans-)nationalen Projekten, Fördermittelakquise, Antragstellung und Mitwirkung bei der Umsetzung von EU-, Bundes- und Länderprogrammen
- Mitwirkung bei der Koordinierung, Qualitätssicherung und Evaluation von implementierten Projekten
- Gremienarbeit: Verfassen von Informations- und Beschlussvorlagen für den Gemeinderat und kommunalpolitische Stellungnahmen und Positionspapieren
- Vernetzungsarbeit
- Berichtswesen und Öffentlichkeitsarbeit

IHR PROFIL

- Sie verfügen über die Befähigung für den höheren allgemeinen Verwaltungsdienst bzw. ein auf den Tätigkeitsbereich bezogenes abgeschlossenes, wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom/Master), vorzugsweise mit der Ausrichtung der Geistes- oder Sozialwissenschaften.
- Kenntnisse des Chancengleichheitsgesetzes des Landes Baden-Württemberg und des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes sind wünschenswert.
- Fachkenntnisse im Themenbereich Gewalt an Frauen und der Umsetzung der Istanbul Konvention sind von Vorteil.
- Fundierte Kenntnisse im Projektmanagement

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest².

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 08.12.2023
über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.
Kontakt: Frau Deilami 0621 293-9675

STADTMANNHEIM²