



GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Der Fachbereich Bau- und
Immobilienmanagement sucht ab
01.01.2024 eine*n

(INNEN-)ARCHITEKT*IN RAUM- UND UMZUGSMANAGEMENT (M/W/D)

Entgeltgruppe 11 TVöD | Teilzeit (zzt. 19,5 Stunden) | unbefristet

IHRE AUFGABEN

Die Hauptaufgabe des Sachgebietes Raum- und Umzugsmanagement ist die Entwicklung und Fortschreibung von Konzepten für die räumliche Unterbringung städtischer Dienststellen.

Dazu gehören insbesondere:

- Vorbereitung und Durchführung von objektbezogenen Raumbedarfsprüfungen sowie von objektbezogenen Einrichtungsbedarfsprüfungen
- Erstellung, Prüfung und Planung objektbezogener Raum- und Einrichtungsprogramme und Beratung der Fachbereiche
- Erstellen von Gestaltungskonzepten sowie Ablauf- und Umzugsplanungen
- Mitwirkung bei der Planung und Ausführung von Hochbaumaßnahmen

IHR PROFIL

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Architektur/Innenarchitektur oder einen gleichwertigen tätigkeitsbezogenen Hochschulabschluss
- Sie können Berufserfahrung im Bereich Projektmanagement, Flächenmanagement Raum- und Einrichtungsplanung sowie Organisation und Koordination von Standortverlagerungen vorweisen
- Des Weiteren besitzen Sie die Fähigkeit zu analytischem und konzeptionellem Arbeiten
- Sehr gute Kenntnisse in der Anwendung von CAD Programmen werden vorausgesetzt
- Sie sind eine Persönlichkeit mit sozialer Kompetenz und verfügen über Durchsetzungsvermögen, Verhandlungsgeschick sowie Belastbarkeit und Engagement
- Eine hohe Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie Teamfähigkeit und Eigeninitiative runden Ihr Profil ab

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest².

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 08.10.2023
über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.
Kontakt: Frau Single-Seemann 0621 293-5979

STADTMANNHEIM²