



GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Der Fachbereich Bürgerdienste
sucht schnellstmöglich eine*n

STANDESBEAMT*IN (M/W/D)

Entgeltgruppe 8 TVöD | Vollzeit | unbefristet

IHRE AUFGABEN

- Der Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit liegt in der Bearbeitung von Urkundenbestellungen.
- Sie sind zuständig für die Fortführung der Personenstandsregister durch Folgebeurkundungen.
- Als Grundlage für den Datenabruf im Rahmen des Onlinezugangsgesetzes überführen Sie papiergebundene Register in einen digitalen Datenbestand unter Beachtung der jeweiligen gesetzlichen Grundlagen.
- Sie veranlassen Sterbefallmitteilungen an das Nachlassgericht und führen selbständig geeignete Maßnahmen zur Nachlasssicherung durch.

IHR PROFIL

- Sie verfügen über den Abschluss als Verwaltungsfachangestellte*r bzw. den Angestelltenlehrgang I oder eine vergleichbare abgeschlossene und tätigkeitsbezogene dreijährige Ausbildung.
- Präzision und Gewissenhaftigkeit kennzeichnen Ihre Arbeitsweise.
- Eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, gute mündliche und schriftliche Ausdrucksformen sowie ein selbstsicheres und freundliches Auftreten zeichnen Sie aus.
- Sie haben Freude am Umgang mit Menschen und arbeiten gerne im Team.
- Dienstleistungsorientierung und Offenheit runden Ihr Profil ab.

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest².

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 10.04.2023
über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.
Kontakt: Frau Mann 0621 293-9762

STADTMANNHEIM²