

FACHANGESTELLTE*N FÜR MEDIEN- UND INFORMATIONSDIENSTE, FACHRICHTUNG BIBLIOTHEK (M/W/D)

Entgeltgruppe E 6 TVöD | Vollzeit | befristet bis 06.10.2024

IHRE AUFGABEN

- Bestellung neuer Medien
- Lieferkontrolle, Inventarisierung und Rechnungsbearbeitung
- Katalogisierung und Fremddatenübernahme
- Übernahme aller Aufgaben im Kunden- und Medienservice der Bibliothek

IHR PROFIL

- Abschluss als Fachangestelle*r für Medien- und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothek)
- Fachkenntnisse einer Bibliothekssoftware wären wünschenswert
- Kenntnis der Regeln zur Katalogisierung
- gute Kenntnis gängiger IT-Anwendungen
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Kontaktfreude und interkulturelle Kompetenz
- Servicebewusstsein und die Bereitschaft, die Arbeitszeit an den Aufgaben auszurichten

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeitsund Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest².

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 23.11.2022 über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs. Kontakt: Frau Vollmer 0621 293-8921