



## GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM<sup>2</sup>

Der Fachbereich Wirtschafts- und  
Strukturförderung sucht zum  
nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

## SACHBEARBEITER\*IN KOMPETENZFELD GESUNDHEITSWIRTSCHAFT (M/W/D)

Entgeltgruppe 11 TVöD | Besoldungsgruppe A 11 LBesO | Teilzeit (zzt.19,5 Stunden) | unbefristet

### IHRE AUFGABEN

- Unterstützung der Kompetenzfeldmanagerin beim Auf- und Ausbau des Gesundheitswirtschafts-Netzwerkes in Abstimmung mit Unternehmen, Forschungseinrichtungen und Krankenversorgern aus Mannheim und der Region
- Aktives Netzwerkmanagement zu Politik, Wirtschaft, Verwaltung, Wissenschaft, Hochschulen und Bildungseinrichtungen in der Metropolregion
- Fertigung von Grußworten, Stellungnahmen und Vorlagen an den Gemeinderat und die Stadtspitze
- Budgetverwaltung und Controlling für das Kompetenzfeld
- Dokumentation der Kompetenzfeldaktivitäten
- Mitwirkung bei Maßnahmen zur öffentlichkeitswirksamen Vermarktung der Kompetenzfeld-Direktmarketing-Aktivitäten
- Organisation und Begleitung von Messeauftritten, Netzwerktreffen einschließlich Printmedien und Pressemitteilungen
- Pflege und Betreuung der Homepage

### IHR PROFIL

- Sie verfügen über einen Abschluss als Diplomverwaltungswirt\*in / Bachelor of Arts Public Management, Diplom-Betriebswirt\*in / Bachelor of Arts öffentliche Wirtschaft, Angestelltenprüfung II bzw. Verwaltungsfachwirt\*in oder ein vergleichbares abgeschlossenes Hochschulstudium z.B. im Bereich der Gesundheitswissenschaften, der Medizintechnik, der Wirtschaftswissenschaften
- Idealerweise verfügen Sie über Kenntnisse in der Gesundheitswirtschaft
- Relevante Initiativen und Netzwerke sind Ihnen bekannt
- Sie verfügen über Kenntnisse der Organisationsstrukturen und Abläufe in der öffentlichen Verwaltung
- Sie besitzen Kenntnisse im Innovations- und Projektmanagement
- Sie haben Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement
- Sie haben Erfahrungen in Konzeption und Realisierung zielgruppenorientierter Kommunikationsmaßnahmen
- Sie besitzen gute Kenntnisse in Business English in Wort und Schrift
- Mit Ihrer strukturierten Arbeitsweise und Ihrem sicheren Auftreten, arbeiten Sie zielorientiert und mit allen Beteiligten zusammen

### UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest<sup>2</sup>.

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter\*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger\*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter [www.mannheim.de/karriere](http://www.mannheim.de/karriere).

## **IHRE BEWERBUNG**

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 12.08.2022  
über unser Bewerbungsportal unter [www.mannheim.de/jobs](http://www.mannheim.de/jobs).  
Kontakt: Frau Fox 0621 293-3367

**STADT****MANNHEIM**<sup>2</sup>