



## **PRODUKTIONSASSISTENZ (M/W/D) FÜR DAS FESTIVAL „MANNHEIMER SOMMER“ VON APRIL BIS ENDE JUNI 2022**

Nach der erfolgreichen Neuausrichtung des Festivals 2018 und einem Digital-Festival in 2020, geht der »Mannheimer Sommer« 2022 in die dritte Runde und widmet sich diesmal dem Phänomen des Countdowns, dem Herunterzählen, das entweder freudige Erwartungen auf das Neue oder wie mit der Klimakrise, apokalyptische Ängste weckt. Der Mannheimer Sommer 2022 versucht, beides zusammenzudenken: Krise und Aufbruch. Er versammelt künstlerische Stimmen, die einen Blick auf die Misere werfen und in der Phantasie den ökologischen Neuanfang vorwegnehmen. Denn was kann Theater, was kann Musik besser, als das noch Undenkbare zu denken: eine Welt, in der Mensch und Natur in neuartigem Gleichgewicht stehen? Gleichsam versucht das Festival auch immer wieder neue künstlerische Handschriften, neue Formen zu finden.

In einem großen Countdown werden wir von Mozarts »Idomeneo« zurückzählen und uns mit Eigenproduktionen, Konzerten sowie Gastspielen in Tanz, Performance, Schauspiel und Musiktheater der Gegenwart nähern, bis schließlich sich das Nationaltheater aus seiner Verankerung reißt und als Raumschiff einer besseren Zukunft entgegenfliegt.

Die Ausschreibung richtet sich an Absolvent\*innen der Bereiche Kulturmanagement, Theaterwissenschaften oder vergleichbarer Studiengänge mit Interesse an Musiktheater und praktischen Erfahrungen im Theater oder bei Festivals.

### **Du bringst mit:**

- Interesse an Produktions- und Kulturmanagement für die darstellenden Künste
- Organisationstalent
- hohes Maß an Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Blick für's Detail und sorgfältiger Arbeitsstil
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel
- Bereitschaft zu engagierter Arbeit im Team
- Führerschein (Klasse B) wünschenswert

### **Diese Bereiche erwarten Dich:**

- Planung und Organisation eines internationalen Musiktheaterfestivals
- Reise- und Unterkunftsplanung für beteiligte Künstler\*innen

- Betreuung von Künstler\*innen und einzelnen Veranstaltungen
- Erstellung und Distribution von Festivalpässen, Begrüßungsmappen, Infobroschüren (deutsch und englisch) für die Festivalkünstler\*innen in Koordination der jeweils beteiligten Abteilungen
- Kommunikation und Koordination mit den technischen Gewerken
- Betreuung von Künstler\*innen und einzelne Veranstaltungen
- Büroorganisation und allgemeine Assistenzaufgaben der künstlerischen Produktionsleitung
- Freiwilligenkoordination
- Mitarbeit Vertragsgestaltung, Vorbereitung der Abrechnung

#### **Wir bieten Dir:**

- enge Zusammenarbeit mit internationalen Künstler\*innen aus den Sparten Musiktheater, Tanz, Performance und Konzert und den Gewerken des Nationaltheaters
- abwechslungsreiche Aufgaben im Kontext eines internationalen Festivals
- Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach NV Bühne Solo

#### **Zeitraum:**

Die Stelle umfasst den Zeitraum 01.04.22 bis 30.06.2022.

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter\*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität.

Das Nationaltheater Mannheim hat sich darüber hinaus zum Ziel gesetzt, die Vielfalt der Belegschaft zu erhöhen und die berufliche Gleichstellung zu fördern. Bewerbungen von Menschen mit Flucht- oder familiärer Migrationsgeschichte, Schwarzen Menschen und People of Color sind daher ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung werden Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, sowie schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung **bis spätestens 28.02.2022** über unser Bewerbungsportal unter:

<https://karriere.mannheim.de/produktionsassistentz-fuer-das-festival-mannheimer-sommer-de-f4200.html?agid=stadtmannheim>

**Bei Fragen steht Ihnen Frau Charlotte Hesse (Künstlerischer Produktionsleitung) zur Verfügung: [charlotte.hesse@mannheim.de](mailto:charlotte.hesse@mannheim.de).**