



GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Das Amt Feuerwehr und
Katastrophenschutz sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

SACHBEARBEITER*IN VERWALTUNG VON SCHORNSTEINFEGERGELEGENHEITEN (M/W/D)

Entgeltgruppe 9c TVöD | Besoldungsgruppe A10 LBesO | Vollzeit | unbefristet

IHRE AUFGABEN

- Durchsetzung der hoheitlichen Aufgaben und die Erwirkung des Zutrittsrechts für die bevollmächtigten Bezirksschornsteinfeger/innen
- Mängelverfolgung im Rahmen des Verwaltungsrechts, Auflagen, Nutzungsuntersagungen und Verfügungen mit Überwachung des Vollzugs, bis hin zu Zwangsmaßnahmen und Einleitung von Bußgeldverfahren
- Widerspruchsbearbeitung, Erstprüfung und Fertigstellung von Vorlageberichten an die Widerspruchsbehörde
- Direkte Personalaufsicht über die bevollmächtigten Bezirksschornsteinfeger/innen durch Bestellung, Aufhebung, Widerruf und Kkehrbuchprüfung
Darüber hinaus sind Sie in die Koordination des Buchungswesens der Abteilung Vorbeugender Brand- und Gefahrenschutz eingebunden

IHR PROFIL

- Sie verfügen über einen Abschluss als Diplom-Verwaltungsfachwirt*in / Bachelor of Arts Public Management, Diplom-Betriebswirt*in / Bachelor of Arts Öffentliche Wirtschaft, Angestelltenprüfung II / Verwaltungsfachwirt*in oder einen gleichwertigen tätigkeitsbezogenen Hochschulabschluss
- Sie besitzen umfangreiche Kenntnisse im Verwaltungsrecht und Schornsteinfeger-Handwerksgesetz bzw. sind in der Lage, sich in dieses Rechtsgebiet einzuarbeiten
- Neben den fachlichen Qualifikationen verfügen Sie über ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick.

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest².

...

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 12.12.2021
über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.
Kontakt: Herr König unter 0621/32888-170, Personalfragen Herr Teloke
293-9882.

STADTMANNHEIM²