

GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Der Fachbereich Klima, Natur,
Umwelt sucht zum nächstmöglichen
Zeitpunkt eine



SACHBEARBEITUNG UMWELTVERFAHREN (M/W/D)

Entgeltgruppe 11 TVöD / Besoldungsgruppe A 11 LBesO | Vollzeit (zzt. 39 / 41 Stunden) | unbefristet

IHRE AUFGABEN

- Wahrnehmung der Tätigkeit als Koordinierungs- und Prüfungsstelle in behördenübergreifenden Beteiligungsverfahren des gesamten Fachbereichs insb. Formulierung der Gesamtstellungen in Bauleitplanverfahren und Konversionsvorhaben.
- Entscheidung über Anträge auf Informationen nach Landesinformationsfreiheits- und Umweltverwaltungsgesetz und Freigabe der zulässigen Informationen.
- Durchführung von Anhörungsverfahren in hochrangigen Verfahren, insb. Beteiligung von Trägern öffentlicher Belange sowie Verbänden und Behörden, Organisation und Veranstaltung von Erörterungsterminen, Erstellung der Anhörungsberichte.
- Erstellung von Stellungnahmen zu behördenübergreifenden Gesetzesentwürfen, Städtetagsanfragen etc.

IHR PROFIL

- Sie verfügen über den Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt*in / Bachelor of Arts Public Management, Diplom-Betriebswirt*in / Bachelor of Arts Öffentliche Wirtschaft, Angestelltenprüfung II / Verwaltungsfachwirt*in oder einen gleichwertigen tätigkeitsbezogenen Hochschulabschluss.
- Umfassende Kenntnisse in allen Gebieten des Umweltrechts, Städtebaurechts, allgemeinen Verwaltungs- und Prozessrechts und Bauordnungsrechts.
- Sicherer Umgang mit Gesetzestexten, Verordnungen und rechtl. Vorschriften.
- Idealweise Projektmanagementkompetenz.
- Ausgeprägtes Dienstleistungs- und Teamverständnis sowie sicheres Auftreten.
- Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen, selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise, Textsicherheit und exzellente Rechtschreibung und Grammatik.
- Affinität zu digitalem Arbeiten und IT-Kenntnisse.

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest².

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fach-

kräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 06.05.2021
über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.
Kontakt: Herr Dr. Wilhelm 0621 293-6720

STADTMANNHEIM²