

GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Die Fachbereich Bildung sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n



SACHBEARBEITER*IN KOORDINATION / BILDUNGSPLANUNG BERUFLICHE SCHULEN (M/W/D)

Entgeltgruppe 10 TVöD | Vollzeit | unbefristet

IHRE AUFGABEN

- Unterstützung der konzeptionellen Weiterentwicklung der beruflichen Schulformen insb. des Übergangssystems der beruflichen Schulen
- Umsetzung, Begleitung und Weiterentwicklung der kommunalen Unterstützungsleistungen am Übergang Schule-Beruf an beruflichen Schulen
- Konzeption und Weiterentwicklung des Berichtswesens, Qualitätssicherung und Auswertung von Daten, statistisches Controlling von Bildungskennzahlen, Mitarbeit bei der Bildungsberichterstattung
- Projektmanagement und -controlling (inkl. Finanzabwicklung) für spezifische Projekte der Schulentwicklung (z.B. Digitalisierung Industrie 4.0, Schulversuch AVdual im Rahmen des Landesmodellversuchs Übergang Schule-Beruf)
- Koordination und Vernetzung externer und interner Partner innerhalb der Projekte sowie die Vorbereitung und Durchführung von Sitzungen und Veranstaltungen
- Administrative Gesamtkoordination der beruflichen Schulen (Verwaltung, Controlling und Steuerung der kommunalen Zuschussmaßnahmen, innere Schulangelegenheiten)
- Auswertung von sozialwissenschaftlichen Evaluationen und Studien in Bezug zu Mannheim

IHR PROFIL

- Pädagogischer, politikwissenschaftlicher bzw. sozialwissenschaftlicher oder vergleichbarer Studienabschluss
- Sehr gute analytische Kenntnisse insbesondere im Umgang mit Daten und deren Interpretation
- Gute Kenntnisse im Bereich der Projektorganisation, der Evaluation und Qualitätssicherung von Bildungsangeboten
- Konzeptionsstärke und ergebnisorientiertes Handeln
- Fähigkeit zur Leitung von Beteiligungs-, Koordinations- und Kooperationsformaten
- Kenntnisse in Moderations- und Präsentationstechniken und im Bereich Organisationsentwicklung
- Umfangreiche Erfahrung in der Anwendung von Standard-Bürokommunikationssoftware insbesondere Excel

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Region bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest². Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung,

Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 03.03.2021
über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.
Kontakt: Frau Guth 0621 293-9969

STADTMANNHEIM²