

# GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM<sup>2</sup>

Der Fachbereich  
Informationstechnologie sucht zum  
nächstmöglichen Zeitpunkt eine



## IT-ADMINISTRATION UND -KONZEPTION "IMAGE- UND TECHNICAL MANAGEMENT" (M/W/D)

Entgeltgruppe 11 TVöD / Besoldungsgruppe A 11 LBesO | Vollzeit (zzt. 39 bzw. 41 Stunden) | unbefristet

### IHRE AUFGABEN

- Image Management:  
Steuerung des Imageprozesses (im Benehmen mit Endgeräte- und Rolloutstrategie) | Umsetzen des Image-Konzepts (Betankung) | Erstellen und fortlaufendes Pflegen des zentralen Software-Katalogs (Softwareshop) | Erstellung der Standard Software-Pakete (Images) | Paketierung von sonstigen Applikationen | Software-Verteilung (mit SCCM)
- Technical Management im Bereich Server & Clients:  
Auswahl der einzusetzenden Serversysteme (auf Grundlage der definierten Rahmenfestlegungen) | Tests neuer Hard- und Software | Überprüfen zentraler systemseitiger Voraussetzungen | Prüfung auf Kompatibilität im Rechnernetz | Festlegen von Leistungsanforderungen im Bereich Server | Ständige Absprache und Auswahl mit IT-Architektur sowie IT-Governance/ Compliance zu künftig einzusetzender Software mit Implementierung in Softwareshop | Erstellen und Pflegen von System- und Auswahldokumentation
- Konfiguration und Administration der im Einsatz befindlichen System-Software im Bereich Server:  
Hardware-Überwachung, Systemoptimierung und Aktualisierung der Systeme hinsichtlich Sicherheit und Funktionalität (SCCM-Server, Druckserver, Mobile Device Management und Web-Server)
- Beratung und Unterstützung der IT-Koordinatoren und Anwender

### IHR PROFIL

- Sie verfügen über einen Abschluss als Bachelor of Science der Fachrichtung Informatik.
- Bevorzugt werden eine mehrjährige Berufserfahrung in innovativen IT-Administrationsprozessen sowie ein umfassendes Fachwissen in der Script-Programmierung (Batch, Vb, Powershell, Java).
- Darüber hinaus verfügen Sie über besonders gute Fähigkeiten im konzeptionellen Arbeiten.
- Ihre Persönlichkeit zeichnet sich durch ein hohes Maß an persönlicher Integrität, Loyalität und Eigeninitiative aus.
- Sie können sich flexibel in unterschiedliche Nutzerperspektiven einfinden und agieren entsprechend.
- Als Teamplayer mit sehr guten Kommunikationsfähigkeiten sind Sie in der Lage, den Aufgabenbereich fortdauernd innovativ zu gestalten und zielgerichtet verantwortungsvoll zu führen.
- Sie gestalten mit Freude und Lernbereitschaft die Zukunft einer digital souveränen Stadtverwaltung mit.

### UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits-

und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest<sup>2</sup>.

Bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ist eine Einstellung im Beamtenverhältnis möglich.

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter\*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger\*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter [www.mannheim.de/karriere](http://www.mannheim.de/karriere).

## **IHRE BEWERBUNG**

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 11.10.2020 über unser Bewerbungsportal unter [www.mannheim.de/jobs](http://www.mannheim.de/jobs).

Kontakt: Herr Armbruster (0621 293-2031) und Herr Burkert (0621 293-9615).

**STADTMANNHEIM**<sup>2</sup>