



## GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM<sup>2</sup>

Der Fachbereich Arbeit und  
Soziales sucht zum  
nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

## ARBEITSVERMITTLER\*IN FÜR DAS JOBCENTER MANNHEIM (M/W/D)

Entgeltgruppe 9b TVöD / Besoldungsgruppe A 9 LBesO | Vollzeit | unbefristet

### IHRE AUFGABEN

- Bewerberbetreuung, hierzu gehört insbesondere: Erstellung einer Potentialanalyse für den Kunden, Beratung zur Orientierung, beruflichen Entwicklung und individuellen Integration, Erstellung von Stellengesuchen, Motivierung zur Bewerbung und Aufnahme von Beschäftigungsangeboten, Entscheidung über den Einsatz von Eingliederungsleistungen nach dem SGB II, Zusammenarbeit mit persönlichen Ansprechpartnern und Bildungsträgern
- Arbeitsvermittlung:  
Anpassung vorhandener Stellengesuche, regelmäßige Stellensuchläufe und Übermittlung von Vermittlungsvorschlägen, Sichtung diverser Stellenangebote und Weiterleitung an Kunden
- Arbeitgeberbetreuung:  
Teilnahme an Veranstaltungen mit Arbeitgebern und Kunden, Netzwerkarbeit mit Arbeitgebern, Besuch von Fachmessen

### IHR PROFIL

- Sie verfügen über den Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt\*in / Bachelor of Arts Public Management, Diplom-Betriebswirt\*in / Bachelor of Arts Öffentliche Wirtschaft, Angestelltenprüfung II / Verwaltungsfachwirt\*in oder einen gleichwertigen tätigkeitsbezogenen Hochschulabschluss
- Von Vorteil sind Fachkenntnisse und praktische Erfahrung im SGB II und des angrenzenden Sozialrechts
- Sie verfügen über praktische Beratungskompetenz und Erfahrung in der Netzwerkarbeit
- Sie bringen ein ausgeprägtes Verständnis für die Situation der Arbeitssuchenden sowie ein hohes Maß an Einfühlungsvermögen mit

### UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest<sup>2</sup>.

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter\*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger\*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter [www.mannheim.de/karriere](http://www.mannheim.de/karriere).

## **IHRE BEWERBUNG**

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 05.02.2020  
über unser Bewerbungsportal unter [www.mannheim.de/jobs](http://www.mannheim.de/jobs).  
Kontakt: Frau Muglin 0621 18166-190

**STADTMANNHEIM**<sup>2</sup>