



GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Die Stadtkämmerei sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine

SACHBEARBEITUNG ZAHLSTELLE (M/W/D)

Entgeltgruppe 7 TVöD / Vollzeit / unbefristet

IHRE AUFGABEN

- Buchen der Ein- und Auszahlungen auf Geschäftspartner und Sachkonten
- Erfassen von SEPA-Lastschriftzugsmandaten
- Bearbeitung der elektronischen Einnahmen von der Vorkontierung bis zur endgültigen Verbuchung im Bereich Ordnungswidrigkeiten
- Zahlungsaufklärung der nicht unterzubringenden Zahlungen
- Schriftverkehr mit Einzählern, Fachämtern und Banken

IHR PROFIL

- Sie verfügen über den Abschluss als Verwaltungsfachangestellte*r bzw. den Angestelltenlehrgang I oder eine vergleichbare abgeschlossene und tätigkeitsbezogene dreijährige Ausbildung.
- Idealerweise haben Sie gründliche Kenntnisse in den Bereichen der kommunalen Finanz- und Haushaltswirtschaft, Gemeindefinanzwirtschafts- und Kassenrecht sowie des doppelten Rechnungswesens

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Region bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest². Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 18.10.2019 über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.
Kontakt: Herr Zeiß 0621 293-3113

STADTMANNHEIM²