

Mannheim ist Lebensfreude, Wirtschaftskraft und Inspiration: Es pulsiert, es wächst, es lockt und es begeistert. Doch die Quadratestadt überzeugt auch als innovative Arbeitgeberin auf ganzer Linie – mit vielseitigen Berufen, die vermeintlich Unvereinbares in Einklang bringen: Offenheit und Zukunftsorientierung treffen hier auf große Jobsicherheit; gesellschaftlich relevante, sinnhafte und abwechslungsreiche Tätigkeiten auf eine ausgewogene Work-Life-Balance. Begleiten Sie uns auf unserem Weg zu einer der modernsten Stadtverwaltungen Deutschlands!

Für den Fachbereich Bildung - Abteilung Stadtbibliothek suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

BIBLIOTHEKAR/IN FÜR DEN BEREICH DER ELEKTRONISCHEN DIENSTE

- Entgeltgruppe E 10 TVöD - befristet bis 23.2.2021 mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (zzt. 39 Stunden).

**IN MANNHEIM²
WIRD DIE ZUKUNFT
GEMACHT**

Ihre Aufgaben

Sie sind für die Planung, Einführung und Optimierung der Elektronischen Dienste und Social Media-Angebote der Stadtbibliothek verantwortlich und koordinieren die Redaktionsgruppe "Social Media". Im Rahmen Ihrer Tätigkeit entwickeln Sie Konzepte zur Vermittlung von Kompetenzen im Bereich der elektronischen Dienste für unterschiedliche Zielgruppen.

Als Mitarbeiter/in im Lektorat sind Sie für das Bestandsmanagement der digitalen Medien und Datenbanken sowie weiterer Sachgruppen im analogen Bestand verantwortlich.

Im Auskunft- und Beratungsdienst unterstützen Sie Kundinnen und Kunden beim lebenslangen Lernen und im Freizeitbereich.

Die Sachgebietsleitung der Zentralbibliothek im Stadthaus N 1 unterstützen Sie bei der Organisation des Auskunft- und Beratungsdienstes.

Ihr Profil

Sie haben ein abgeschlossenes Studium als Diplom-Bibliothekarin (FH) oder Bachelor in Bibliotheks- und Informationsmanagement.

Sie verfügen über eine der Tätigkeit entsprechende Berufserfahrung und haben Erfahrung in Team- und Projektarbeit.

Sie besitzen gute Kenntnisse im Bereich der gängigen IT-Anwendungen und -Techniken und informieren sich laufend über aktuelle Entwicklungen des IT-Markts.

Mit bibliotheksspezifischen IT-Anwendungen sind Sie bestens vertraut, Ihr Umgang mit Social Media ist kompetent und sicher.

Sie sind eine motivierte und selbstbewusste Persönlichkeit, die neben der fachlichen Qualifikation über ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und Kundenorientierung verfügt.

Die Stadt Mannheim hat sich auf Leitlinien für Führung, Kommunikation und Zusammenarbeit verpflichtet (nachzulesen im Internet unter www.mannheim.de/leitlinien) und wir erwarten von unseren Mitarbeitern/innen, dass sie diese aktiv leben. Sie bringen die hierzu erforderliche Befähigung mit.

Unser Angebot

Neben beruflicher Sicherheit und Familienfreundlichkeit bieten wir Ihnen ein attraktives, vielfältiges Arbeitsumfeld mit verschiedenen Zusatzleistungen, bereichernde interkulturelle Erfahrungen sowie eine abwechslungsreiche Tätigkeit, bei der Sie einen wichtigen Beitrag zum Gemeinwohl leisten.

Für Beschäftigte halten wir ein eigenständiges Angebot zur Kinderbetreuung im "StadtneSt²" vor.

Die Stadt Mannheim setzt sich für Chancengleichheit ein.

Daneben würden wir es begrüßen, wenn Sie Ihren Wohnsitz in Mannheim nehmen würden.

Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gerne Stefanie Bachstein unter der Rufnummer 0621/293-8942,

Personalfragen Frau Holzmann unter der Rufnummer 0621/293-9623.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 02.05.2019 über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.

MANNHEIM²
AUF EINEN
KLICK

Entdecken Sie online, was Mannheim bietet:

www.visit-mannheim.de

STADTMANNHEIM²