

Mannheim ist Lebensfreude, Wirtschaftskraft und Inspiration: Es pulsiert, es wächst, es lockt und es begeistert. Doch die Quadratestadt überzeugt auch als innovative Arbeitgeberin auf ganzer Linie – mit vielseitigen Berufen, die vermeintlich Unvereinbares in Einklang bringen: Offenheit und Zukunftsorientierung treffen hier auf große Jobsicherheit; gesellschaftlich relevante, sinnhafte und abwechslungsreiche Tätigkeiten auf eine ausgewogene Work-Life-Balance. Begleiten Sie uns auf unserem Weg zu einer der modernsten Stadtverwaltungen Deutschlands!

Für den Fachbereich Bildung - Abteilung Schulbetrieb und Schulservice - suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

ZWEITHAUSMEISTER/INNEN AN ÖFFENTLICHEN SCHULEN

- Entgeltgruppe 3 TVöD - unbefristet, mit einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von bis zu 33 Stunden.

IN MANNHEIM²
WIRD DIE ZUKUNFT
GEMACHT

Ihre Aufgaben

Als Zweithausmeister/in sind Sie für mehrere Mannheimer Schulen nach Dienstschluss der Schulhausmeister verantwortlich für die Aufsicht über die Schulanlage und deren Außenanlagen. Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Gewährleistung der Sicherheit des Schulgebäudes und zugehöriger Anlagen, Schließdienst/Rundgang
- Technischer Notdienst (elektrische Sicherungen, technische Unterweisung)
- Kontrolle und Sicherstellung der Verkehrssicherheit (z. B. Schneeräumen)
- Betreuung von Veranstaltungen (z.B. Auf- und Abbau)

Die Arbeitszeiten liegen montags bis freitags zwischen 14:00 Uhr und 22:00 Uhr. Im Einzelfall auch am Wochenende. Die konkreten Arbeitszeiten variieren je nach Einsatzbezirk. In den Schulferien können auch Einsätze außerhalb den genannten Zeiten abgerufen werden. Sie fungieren zusätzlich in der Funktion als Gefahrenschutzhelfer.

Ihr Profil

Erwartet wird Einsatzfreude sowie technisches Verständnis, eine selbständige und ergebnisorientierte Arbeitsweise, zeitliche Flexibilität, die Bereitschaft zur Kooperation mit der Schulleitung und dem Kollegium sowie ein offenes und verständnisvolles Auftreten im Umgang mit den Nutzern. Wir suchen zuverlässige und verantwortungsbewusste Kräfte mit sicherem und freundlichem Auftreten, die auch über interkulturelle Kompetenzen verfügen. Der Besitz des Führerscheins Klasse B (bei mehreren Einsatzorten) und die Bereitschaft, das eigene Kraftfahrzeug zu Dienstfahrten gegen eine Wegstreckenentschädigung zu verwenden, wird vorausgesetzt.

Die Stadt Mannheim hat sich auf Leitlinien für Führung, Kommunikation und Zusammenarbeit verpflichtet (nachzulesen im Internet unter www.mannheim.de/leitlinien) und wir erwarten von unseren Mitarbeiterinnen/innen, dass sie diese aktiv leben. Sie bringen die hierzu erforderliche Befähigung mit.

Unser Angebot

Neben beruflicher Sicherheit und Familienfreundlichkeit, einem attraktiven, vielfältigen Arbeitsumfeld, zuverlässigen Strukturen und einer abwechslungsreichen Tätigkeit, bei der Sie einen wichtigen Beitrag zum Gemeinwohl leisten, bieten wir Ihnen persönliche Weiterbildungsmöglichkeiten, Job-Ticket, ein der Tätigkeit entsprechendes Entgelt nach TVöD unter Berücksichtigung einschlägiger Berufserfahrung, sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.

Für Beschäftigte halten wir ein eigenständiges Angebot zur Kinderbetreuung im "StadtneSt²" vor.

Die Stadt Mannheim setzt sich für Chancengleichheit ein.

Daneben würden wir es begrüßen, wenn Sie Ihren Wohnsitz in Mannheim nehmen würden.

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne Herr Karschits unter der Rufnummer 0621/293-2538, Personalfragen Frau Knospe vom Fachbereich Organisation und Personal unter der Rufnummer 0621/293-9835.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 05.03.2019 über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.

MANNHEIM²
AUF EINEN
KLICK

Entdecken Sie online, was Mannheim bietet:

www.visit-mannheim.de

STADTMANNHEIM²