

Mannheim ist Lebensfreude, Wirtschaftskraft und Inspiration: Es pulsiert, es wächst, es lockt und es begeistert. Doch die Quadratstadt überzeugt auch als innovative Arbeitgeberin auf ganzer Linie – mit vielseitigen Berufen, die vermeintlich Unvereinbares in Einklang bringen: Offenheit und Zukunftsorientierung treffen hier auf große Jobsicherheit; gesellschaftlich relevante, sinnhafte und abwechslungsreiche Tätigkeiten auf eine ausgewogene Work-Life-Balance. Begleiten Sie uns auf unserem Weg zu einer der modernsten Stadtverwaltungen Deutschlands!

Für den Fachbereich Arbeit und Soziales, Jobcenter suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere

PERSÖNLICHE ANSPRECHPARTNER (M/W)

-Entgeltgruppe 10 TVöD/Besoldungsgruppe A 10 LBesO- unbefristet mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (zzt. 39 bzw. 41 Stunden)

IN MANNHEIM²
WIRD DIE ZUKUNFT
GEMACHT

Ihre Aufgaben

Als Persönlicher Ansprechpartner (M/W) gewähren Sie Leistungen nach dem Sozialgesetzbuch (SGB) II. Dabei sind nicht nur die persönlichen Anspruchs voraussetzungen zu prüfen, sondern auch die individuelle Förderung und Qualifizierung gemeinsam mit dem Hilfesuchenden festzulegen und durchzusetzen. Hierfür ist ausgeprägtes Verständnis für die Situation der Hilfesuchenden, ein großes Maß an Einfühlungsvermögen und hohe soziale Kompetenz erforderlich sowie die Bereitschaft, bedeutende Verantwortung zu übernehmen.

Ihr Profil

Wir suchen Mitarbeiter/innen, die den Abschluss als Dipl.-Verwaltungswirt/in (FH) bzw. Bachelor of Arts-Public Management oder Bachelor of Arts-Öffentliche Wirtschaft oder Verwaltungsfachwirt/in bzw. die Angestelltenprüfung II vorweisen können oder ein diesen Studiengängen entsprechendes, abgeschlossenes Fachhochschul-, Hochschul- bzw. Universitätsstudium besitzen.

Von Vorteil sind Fachkenntnisse und praktische Erfahrung im SGB II und des angrenzenden Sozialrechts wie SGB III, IX und XII. Wir erwarten kunden- und teamorientiertes Arbeiten sowie Kommunikationsfähigkeit und Zielorientierung.

Die Stadt Mannheim hat sich auf Leitlinien für Führung, Kommunikation und Zusammenarbeit verpflichtet (nachzulesen im Internet unter www.mannheim.de/leitlinien) und wir erwarten von unseren Mitarbeitern/innen, dass sie diese aktiv leben. Sie bringen die hierzu erforderliche Befähigung mit.

Unser Angebot

Neben beruflicher Sicherheit und Familienfreundlichkeit bieten wir Ihnen ein attraktives, vielfältiges Arbeitsumfeld, zuverlässige Strukturen sowie eine abwechslungsreiche Tätigkeit, bei der Sie einen wichtigen Beitrag zum Gemeinwohl leisten.

Für Beschäftigte halten wir ein eigenständiges Angebot zur Kinderbetreuung im "Stadtnest²" vor. Die Stadt Mannheim setzt sich für Chancengleichheit ein.

Daneben würden wir es begrüßen, wenn Sie Ihren Wohnsitz in Mannheim nehmen würden.

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne: Herr Gärtner unter der Rufnummer 0621/18166-418, Personalfragen Frau Münch vom Fachbereich Personal unter der Rufnummer 0621/293-9583.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung unter Angabe der Kennziffer 50.3 bis spätestens 15.01.2018 über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.



Entdecken Sie online, was Mannheim bietet:
www.das-gibt-dir-mannheim.de

STADT MANNHEIM²