

Mannheim ist Lebensfreude, Wirtschaftskraft und Inspiration: Es pulsiert, es wächst, es lockt und es begeistert. Doch die Quadratstadt überzeugt auch als innovative Arbeitgeberin auf ganzer Linie – mit vielseitigen Berufen, die vermeintlich Unvereinbares in Einklang bringen: Offenheit und Zukunftsorientierung treffen hier auf große Jobsicherheit; gesellschaftlich relevante, sinnhafte und abwechslungsreiche Tätigkeiten auf eine ausgewogene Work-Life-Balance. Begleiten Sie uns auf unserem Weg zu einer der modernsten Stadtverwaltungen Deutschlands!

Für den Fachbereich Stadtplanung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

### **STADTPLANER/IN ODER ARCHITEKT/IN MIT SCHWERPUNKT STADTPLANUNG**

- Entgeltgruppe 13 TVöD - befristet bis zum 06.07.2019 mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (zzt. 39 Stunden)



#### **Ihre Aufgaben**

Der Fachbereich Stadtplanung plant die städtebauliche Entwicklung der Stadt. Dabei ist das Aufgabenspektrum sehr breit gestreut: es reicht von der städtebaulichen Vorplanung bis zur verbindlichen Bauleitplanung, von der Stadtgestaltung und der Förderung der Baukultur bis zur Verkehrsplanung. Die Themenfelder Wohnen, Stadterneuerung und Statistik runden das Aufgabengebiet ab.

Ihre Aufgabe besteht im Wesentlichen aus zwei Tätigkeitsfeldern:

- Projektcontrolling

Hierbei sind Sie zuständig für die Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten. Dabei begleiten Sie die Steuerung des Fachbereichs und unterstützen die Fachbereichsleitung in der Organisation und Koordination vielfältiger Projekte.

- Wettbewerbsbegleitung

Im Rahmen der Wettbewerbsbegleitung übernehmen Sie die Beratung und Betreuung von konkurrierenden Entwurfsverfahren. Darüber hinaus sind Sie als Stabsstelle unmittelbar der Fachbereichsleitung zugeordnet und arbeiten dieser zu.

#### **Ihr Profil**

Sie verfügen über:

- einen Hochschulabschluss an einer Universität der Fakultäten Stadtplanung oder Architektur mit Vertiefung Städtebau
- sehr gute Fachkenntnisse über Architektur, Städtebau und Stadtgestaltung
- vertiefte Kenntnisse über Rechts- und Dienstvorschriften (BauGB, LBO, BauNVO, HOAI) sind wünschenswert
- Kenntnisse über Konkurrierende Entwurfsverfahren (Mehrfachbeauftragungen, Wettbewerbe) sind von Vorteil
- gute Kenntnisse in den MS-Office-Anwendungen, idealerweise auch in CAD und Photoshop
- eine strukturierte, organisierte Arbeitsweise und gutes Zeitmanagement
- selbstständiges und kostenorientiertes Arbeiten
- ein hohes Maß an Organisationsgeschick, Verantwortungsbewusstsein, Engagement und Eigeninitiative
- gute Argumentationsfähigkeit, Verhandlungssicherheit, Durchsetzungsvermögen und ein souveränes Auftreten

Die Stadt Mannheim hat sich auf Leitlinien für Führung, Kommunikation und Zusammenarbeit verpflichtet (nachzulesen im Internet unter [www.mannheim.de/leitlinien](http://www.mannheim.de/leitlinien)) und wir erwarten von unseren Mitarbeitern/innen, dass sie diese aktiv leben. Sie bringen die hierzu erforderliche Befähigung mit.

#### **Unser Angebot**

Neben beruflicher Sicherheit und Familienfreundlichkeit bieten wir Ihnen ein attraktives, vielfältiges Arbeitsumfeld, zuverlässige Strukturen sowie eine abwechslungsreiche Tätigkeit, bei der Sie einen wichtigen Beitrag zum Gemeinwohl leisten.

Für Beschäftigte halten wir ein eigenständiges Angebot zur Kinderbetreuung im "Stadtnest<sup>2</sup>" vor. Die Stadt Mannheim setzt sich für Chancengleichheit ein.

Daneben würden wir es begrüßen, wenn Sie Ihren Wohnsitz in Mannheim nehmen würden.

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne: Herr Elliger unter Rufnummer 0621/293-7045 Personalfragen Frau Keil vom Fachbereich Personal unter der Rufnummer 0621/293-9740.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 11.10.2017 über unser Bewerbungsportal unter [www.mannheim.de/jobs](http://www.mannheim.de/jobs).

**DAS GIBT  
DIR  
MANNHEIM.**

MANNHEIM<sup>2</sup>

Entdecken Sie online, was Mannheim bietet:  
[www.das-gibt-dir-mannheim.de](http://www.das-gibt-dir-mannheim.de)

**ONLINE-BEWERBUNG**  
ERWÜNSCHT

**STADT MANNHEIM<sup>2</sup>**