

Mannheim ist Lebensfreude, Wirtschaftskraft und Inspiration: Es pulsiert, es wächst, es lockt und es begeistert. Doch die Quadratstadt überzeugt auch als innovative Arbeitgeberin auf ganzer Linie – mit vielseitigen Berufen, die vermeintlich Unvereinbares in Einklang bringen: Offenheit und Zukunftsorientierung treffen hier auf große Jobsicherheit; gesellschaftlich relevante, sinnhafte und abwechslungsreiche Tätigkeiten auf eine ausgewogene Work-Life-Balance. Begleiten Sie uns auf unserem Weg zu einer der modernsten Stadtverwaltungen Deutschlands!

Für den Fachbereich Rat, Beteiligung und Wahlen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

SACHBEARBEITER/IN KOORDINATION MONITORING UND KOMMUNIKATION REGELWERK BÜRGERBETEILIGUNG

- Entgeltgruppe 11 TVöD - befristet bis 31.12.2018 mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (z.zt. 39 Stunden)

IN MANNHEIM²
WIRD DIE ZUKUNFT
GEMACHT

Ihre Aufgaben

Aufgabe ist die Koordination des Monitorings und der Kommunikation der Pilotphase des Regelwerks Bürgerbeteiligung. Mehr Informationen zum Regelwerk Bürgerbeteiligung finden Sie hier:
<https://www.mannheim.de/stadt-gestalten/regelwerk-buergerbeteiligung>

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Erstellung und kontinuierliche Weiterentwicklung der Gesamtkonzepte Monitoring (z.B. die Entwicklung von Kennzahlen) und Kommunikation (z.B. die Entwicklung von Kommunikationsstandards) im Rahmen der Pilotphase
- Entwicklung von Standardformaten für das Monitoring (z.B. Methoden zur Datenerhebung und Auswertung) und die Kommunikation von Beteiligungsprozessen (z.B. die Erarbeitung von Kommunikationsformaten und -vorlagen z.B. im Bereich Zielgruppenansprache)
- Kommunikation des Regelwerks Bürgerbeteiligung sowie seiner Angebote, z.B. des Beteiligungsportals
- Begleitung der Pilotprozesse im Bereich Monitoring und Kommunikation
- Beratung anderer Verwaltungsdienststellen bei Monitoring und Kommunikation von Bürgerbeteiligung
- Beauftragung und Betreuung externer Dienstleister mit der Konzeptionierung und Umsetzung einzelner Elemente der Monitoring- und Kommunikationskonzepte

Ihr Profil

- abgeschlossenes kommunikations-, sozial- oder politikwissenschaftliches Hochschulstudium
- Berufserfahrung mit Projektentwicklung und -steuerung in fachübergreifenden Tätigkeitsfeldern, idealerweise im Bereich Evaluation und Monitoring sowie Kommunikation von Bürgerbeteiligung, ist von Vorteil
- konzeptionelles, analytisches und strukturelles Denken und Arbeiten
- fundierte Kenntnisse und Erfahrungen im Projekt- und Prozessmanagement sowie im Bereich Kommunikation
- ausgeprägte Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Flexibilität, hohes Engagement und Kreativität

Die Stadt Mannheim hat sich auf Leitlinien für Führung, Kommunikation und Zusammenarbeit verpflichtet (nachzulesen im Internet unter www.mannheim.de/leitlinien) und wir erwarten von unseren Mitarbeitern/innen, dass sie diese aktiv leben. Sie bringen die hierzu erforderliche Befähigung mit.

Unser Angebot

Neben beruflicher Sicherheit und Familienfreundlichkeit bieten wir Ihnen ein attraktives, vielfältiges Arbeitsumfeld, zuverlässige Strukturen sowie eine abwechslungsreiche Tätigkeit, bei der Sie einen wichtigen Beitrag zum Gemeinwohl leisten.

Für Beschäftigte halten wir ein eigenständiges Angebot zur Kinderbetreuung im "Stadtnest²" vor. Die Stadt Mannheim setzt sich für Chancengleichheit ein.

Daneben würden wir es begrüßen, wenn Sie Ihren Wohnsitz in Mannheim nehmen würden.

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne: Frau Wersinski unter der Rufnummer 0621/293-9390, Personalfragen Frau Wolsiffer vom Fachbereich Personal unter der Rufnummer 0621/293-9869.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 13.09.2017 über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.



Entdecken Sie online, was Mannheim bietet:
www.das-gibt-dir-mannheim.de

ONLINE-BEWERBUNG
ERWÜNSCHT

STADTMANNHEIM²