

Mannheim ist Lebensfreude, Wirtschaftskraft und Inspiration: Es pulsiert, es wächst, es lockt und es begeistert. Doch die Quadratstadt überzeugt auch als innovative Arbeitgeberin auf ganzer Linie – mit vielseitigen Berufen, die vermeintlich Unvereinbares in Einklang bringen: Offenheit und Zukunftsorientierung treffen hier auf große Jobsicherheit; gesellschaftlich relevante, sinnhafte und abwechslungsreiche Tätigkeiten auf eine ausgewogene Work-Life-Balance. Begleiten Sie uns auf unserem Weg zu einer der modernsten Stadtverwaltungen Deutschlands!

Für den Eigenbetrieb Stadtentwässerung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

SACHBEARBEITER/IN RECHNUNGWESEN

- Entgeltgruppe E 7 TVöD - befristet bis 31.01.2020 mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von zzt. 19,5 Stunden



Ihre Aufgaben

- Prüfung und Feststellung der förmlichen und rechnerischen Richtigkeit von Rechnungen
- Rechnungsvor erfassung und –kontierung in GDI
- Buchungskontrolle
- sonstige Rechnungssachbearbeitung insbesondere für den Bereich Baumaßnahmen
- Buchen von Bestellungen und Vergaben

Ihr Profil

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Angestelltenlehrgang I oder eine kaufmännische Berufsausbildung
- praktische Erfahrung im Bereich Buchhaltung
- fundierte Kenntnisse in der BK-Standardsoftware (MS-Word, MS-Excel, MS-Outlook)
- Erfahrung in den Bereichen der kommunalen Finanz- und Haushaltswirtschaft
- Fähigkeit zu sorgfältiger, selbständiger Arbeitsweise, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

Die Stadt Mannheim hat sich auf Leitlinien für Führung, Kommunikation und Zusammenarbeit verpflichtet (nachzulesen im Internet unter www.mannheim.de/leitlinien) und wir erwarten von unseren Mitarbeitern/innen, dass sie diese aktiv leben. Sie bringen die hierzu erforderliche Befähigung mit.

Unser Angebot

Neben beruflicher Sicherheit und Familienfreundlichkeit bieten wir Ihnen ein attraktives, vielfältiges Arbeitsumfeld, zuverlässige Strukturen sowie eine abwechslungsreiche Tätigkeit, bei der Sie einen wichtigen Beitrag zum Gemeinwohl leisten.

Für Beschäftigte halten wir ein eigenständiges Angebot zur Kinderbetreuung im "Stadtnest²" vor. Die Stadt Mannheim setzt sich für Chancengleichheit ein.

Daneben würden wir es begrüßen, wenn Sie Ihren Wohnsitz in Mannheim nehmen würden.

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne: Frau Dörsam unter Rufnummer 0621/293-5231, Personalfragen Herr Heinz unter der Rufnummer 0621/293-5225.

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 11.06.2017 über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.



Entdecken Sie online, was Mannheim bietet:
www.das-gibt-dir-mannheim.de

ONLINE-BEWERBUNG
ERWÜNSCHT

STADT MANNHEIM²