

Mannheim bietet Zukunftsperspektiven. Als Wirtschaftsstandort, Bürgerstadt, als Vorbild für Bildungsgerechtigkeit, kulturelle Vielfalt und Toleranz. Die Stadt Mannheim verfolgt diese an der Tradition der Stadt gewachsenen Ziele und will eine der modernsten Stadtverwaltungen Deutschlands werden.



**STADTMANNHEIM**<sup>2</sup>  
Zukunft. Im Quadrat.

Begleiten Sie uns auf diesem Weg!

Wir suchen für unseren FB Bildung - Abteilung Stadtbibliothek zum 01.06.2012 eine/n

## Diplombibliothekar/in oder Bachelor of Arts (Bibliotheksmanagement)

Entgeltgruppe 9 TVöD

mit einer durchschnittlichen Arbeitszeit von 19,5 Stunden.

### Ihre Aufgaben:

- Auskunft- und Beratungsdienst
- Durchführung von Klassenführungen und Recherchetrainings in der Zentralbibliothek
- Zielgruppenspezifische Projekt- und Veranstaltungsarbeit im Bereich Medienkompetenz
- Supportunterstützung für die elektronischen Angebote der Stadtbibliothek
- Mitarbeit im Lektorat

### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium als Diplom-Bibliothekar/in (FH)/ Bibliotheksmanagement (B.A.)
- Eine der Tätigkeit entsprechende Berufserfahrung
- Freude im Umgang mit Jugendlichen und Erwachsenen, insbesondere bei der Vermittlung von Medien- und Informationskompetenz
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit gängigen IT-Anwendungen
- Eingehende Kenntnisse der Fachanwendungen und Erfahrung im Bereich Social Media/ Web 2.0
- Soziale Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit
- Flexibilität insbesondere in Bezug auf die Arbeitszeitgestaltung
- Interesse und Bereitschaft, sich mit der Weiterentwicklung von Angeboten und Arbeitsweisen der Bibliothek und der Verwaltung zu beschäftigen und sich daran zu beteiligen

Die Stadt Mannheim setzt sich für Chancengleichheit ein.

Fachlichen Fragen beantwortet Ihnen gerne Frau Jessen (Telefon 0621/ 293-8937) beim Fachbereich Bildung, Personalfragen Frau Müller (Telefon 0621/ 293-9582) beim Fachbereich Personal - Organisation. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit der Kennziffer 40/3 (ggf. per E-Mail an: [jobs@mannheim.de](mailto:jobs@mannheim.de)) bis 09.03.2012 an:

### Stadt Mannheim

Fachbereich Personal-Organisation | Postfach 103051 | 68030 Mannheim | [www.mannheim.de](http://www.mannheim.de)