

# GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM<sup>2</sup>

Der Fachbereich Bildung sucht zum  
01.08.2024 eine



## LEITUNG DER ZWEIGSTELLE SCHÖNAU DER STADTBIBLIOTHEK (M/W/D)

Entgeltgruppe 10 TVöD | Vollzeit | Die Stelle ist grundsätzlich teilbar | unbefristet

### IHRE AUFGABEN

- Sie führen das Team der Zweigstelle Schönau und sind für die Organisation aller Arbeitsprozesse der kombinierten Schul- und öffentlichen Bibliothek verantwortlich
- Sie sind dort für die Konzeption, Planung und Durchführung der bibliothekspädagogischen Angebote mit dem Schwerpunkt Leseförderung und Förderung der Medien- und Informationskompetenz verantwortlich
- Sie bauen Kontakte und Kooperationen mit Schulen, Kindertageseinrichtungen und anderen Einrichtungen des Stadtteils aus und pflegen den Kontakt zu Ehrenamtlichen und Mitgliedern des Förderkreises
- Sie arbeiten im Kunden- und Informationsservice, kennen und vermitteln die digitalen Angebote und beteiligen sich an Projekten der Stadtbibliothek
- Sie sind für das Bestandsmanagement der Zweigstelle verantwortlich

### IHR PROFIL

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Diplom) Bibliotheks- oder Informationsmanagement, Kultur- oder Medienwissenschaften oder vergleichbarer Studiengänge und eine der Tätigkeit entsprechende Berufserfahrung
- Sie sind eine motivierte und selbstbewusste Persönlichkeit, die neben der fachlichen Qualifikation ein hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit besitzt und in der Lage ist, Mitarbeiter\*innen zu begeistern und zu führen
- Sie kennen innovative Bibliotheksangebote und sind in der Lage, diese nicht nur zu vermitteln, sondern auch effizient umsetzen
- Sie haben Erfahrung im Umgang mit interkulturellen Situationen und kennen die interkulturelle Bibliotheksarbeit
- Sie kennen unterschiedliche Methoden der Sprach- und Leseförderung und nutzen eigenständig und sicher soziale Medien
- Gängige IT-Anwendungen und die Bibliothekssoftware nutzen Sie routiniert
- Sie sind bereit, sich stetig weiterzubilden und Ihre Arbeitszeit an den Aufgaben auszurichten

### UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest<sup>2</sup>.

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter\*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung,

Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger\*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter [www.mannheim.de/karriere](http://www.mannheim.de/karriere).

## **IHRE BEWERBUNG**

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 29.04.2024 über unser Bewerbungsportal unter [www.mannheim.de/jobs](http://www.mannheim.de/jobs).

Kontakt: Frau Weingärtner Tel. 293 187160

Frau Bachstein Tel. 293 8926

**STADTMANNHEIM**<sup>2</sup>